

預計本學期（112年1月）畢業之學士班學生請注意

1. 請於112年1月10日上午10時起上網台大首頁> myNTU 點選「學生專區」/「課務資訊」/「學士班修課檢視表」查閱「學士班應屆畢業生成績審核表」檢查您尚缺修的科目及學分數是否均已選課？通識課程請參照「通識選課注意事項」。(註1)。
2. 修讀輔系（雙主修）的同學，若您的輔系或加修學系科目學分尚未修足而欲於本學期畢業者，應於12月26日（星期一）之前，向所屬教務單位提出**放棄修讀**輔系（雙主修）之申請。(註2)
3. 已符合畢業資格而未修足學分學程或跨域專長科目學分者，須**提出申請**始得**延長修業年限**。
教育學程學生：請向師資培育中心提出申請，並由教務單位審核。
學分學程學生：請向所屬學程中心提出申請，並由教務單位審核。
跨域專長學生：請向跨域專長主辦單位提出申請，並由教務單位審核。
（以上所稱教務單位係指註冊組、醫教分處等，申請表可至註冊組點選「表單下載」或向所屬教務單位索取。）
符合畢業條件欲申請延長修業年限者，應於12月26日（星期一）之前提出，**未提出者於本校行事曆學期結束日(1月31日)註記畢業**。(註3)
4. 「**英文學位證書**」(即舊稱之英文畢業證書) **限畢業當學期**申請。
申請表可至註冊組之下載專區取得或所屬教務單位索取。
111年12月26日之前申請者，可於領取中文學位證書時一併領取英文學位證書。
111年12月27日至112年2月18日（開學前）可補申請。
112年2月20日起，**不再受理**申請「英文學位證書」，請改申請效力相同的「英文學位證明書」或「補發版英文學位證書」。
5. **為列印領專證明需要**，請同學上【[ePo 學習歷程檔](#)】查詢個人英文姓名資料是否正確，如【英文姓名】欄位空白或需要更正，填寫正確英文姓名並送出申請即可(應與護照及各項英文證明文件相同的名字)。本項作業請於**112年1月3日前**完成。
6. 本學期應屆畢業生名單已上傳離校系統，**112年1月3日至2月14日**間已符合畢業資格之應屆畢業生可辦理離校手續。離校手續系統路徑：台大首頁> myNTU 點選「學生專區」/「畢業生資訊」/「畢業生離校手續查詢」。

(註1) 通識課程選課注意事項，可至 myNTU，點選「課程學習」/「台大課程網」/[進入查詢](#)「通識課程」任選一領域後[查詢](#)「通識選課注意事項」。

(註2) 放棄輔系或雙主修相關規定，可至註冊組點選「相關法規」，再點「國立臺灣大學學士班學生修讀輔系辦法」或「國立臺灣大學學生修讀雙主修辦法」參閱第九條規定。

(註3) 延長修業年限及畢業之相關規定，可至註冊組點選「相關法規」，再點「國立臺灣大學學則」參閱第十七條之一及五十二條規定。