

國立臺灣大學 114 學年度第 2 學期 解除擋修申請書

適用情況：

一、初選二階選課結果公告後：

依本校學生選課辦法第 15 條第 2 項規定略以：已分發上課程若有不符先修科目限制條件，則予以擋修，並於開學前刪除遭擋修課程。但填具本申請書經授課教師及開課單位主管簽章同意，並於交件時間以前送交教務單位者，不在此限。

交件時間：

2 月 11 日（週三）中午 12 時之前完成核章並送達所屬教務單位^[註]，逾時不予受理。

二、加退選期間：

本校學生選課辦法第 18 條第 4 款規定略以：加選之課程，不符其先修科目規定，或較高學制課程未開放較低學制學生修習者。但以授權碼加選或上網下載「解除擋修申請書」經授課教師及開課單位主管簽章同意者，不在此限。

交件時間：

3 月 6 日（週五）下午 5 時之前完成核章並送達所屬教務單位^[註]，逾時不予受理。

[註] 學士班學生：學士後護理學系各年級、護理學系二年級以上、醫學院其他學系三年級以上、公衛學院二年級以上，請至醫學院教務分處辦理；其他請至註冊組辦理。 研究生：醫、公衛學院請至醫學院教務分處辦理；其他學院請至研究生教務組辦理。

學生填寫欄：

學號		姓名		系所		年級	
教師姓名			上課時間		聯絡電話		
課程識別碼			班次	課程名稱		組別	原加選方式
(例：702 20112、 TA2EM0095、TBAD51467)			學分				<input type="checkbox"/> 1 (無人數上限) <input type="checkbox"/> 3 (有人數上限)

核准欄：

授課教師 同意簽章	年 月 日	開課系所主管 (依課號之英文縮寫判斷) 同意加選簽章	年 月 日
--------------	-------	----------------------------------	-------

教務單位人員解除擋修後蓋章：

(保存期限：1 年)

(學生存根聯 114-2) 學號：_____ 姓名：_____

解除擋修課程名稱：_____ 課號：_____ 班次：_____

※ 初選二階選課結果遭擋修者，請於次一工作日，至選課結果查詢系統確認擋修是否解除。

※ 加退選期間送件者，請於教務單位人員解除擋修並於下方蓋章後，逕行上網加選第 1 類課程或登記加選第 3 類課程。

※ 本聯請保存至開學第三週確認選課結果無誤為止，教務單位人員未簽名或蓋章者無效。

教務單位人員解
除擋修後蓋章：

