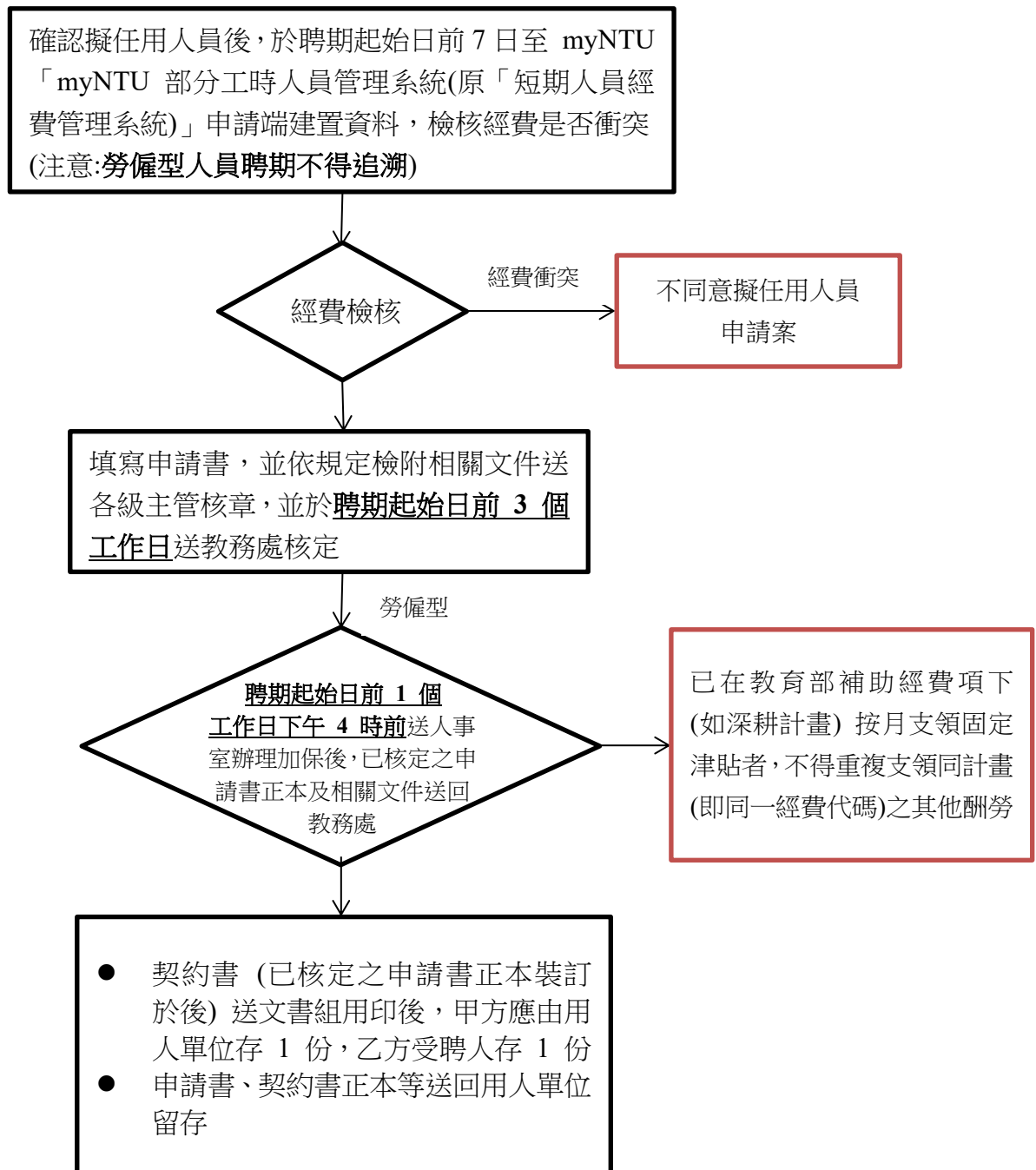


教務處主政深耕計畫經費  
學生兼任勞僱型行政助理/臨時工(或工讀生)申請作業流程圖



\* 如單位擬於深耕計畫聘僱兼任**教學助理**，請登入教務處教學助理管理系統：  
<https://ifl90.aca.ntu.edu.tw/msta/Default.aspx>(教務處教學助理管理系統於每年 1 月、8 月開放建置)，點選深耕計畫教學助理，建置教學助理聘任資料，於系統印出**教學助理申請書**、**契約書**及相關聘僱資料，完成用印後於聘期起始日前 3 個工作日送教務處核定。