

## 伍、工作績效

### 一、教務處秘書室

#### (一) 110 學年度教學研究單位評鑑

本校為提升教學研究之品質與水準，並平衡整體與重點發展方向，於 86 年訂定本校「教學研究單位評鑑辦法」，並於該學年起，逐年展開評鑑工作。原辦法規定，各單位之評鑑以每隔 4 至 6 年評鑑一次為原則，實施迄今，大部分教學研究單位已陸續進入第 5 輪之評鑑。惟為配合教育部之試辦作業模式，自 101 學年度起，本校將各單位之評鑑週期統一修改為除通過教育部認可之國內外專業評鑑機構評鑑，並經校評鑑指導委員會審議通過者，得依其認可效期延後評鑑外，各教學研究單位皆須每 5 年一次受評（近 15 學年度受評紀錄請參表 S02）。

110 學年度受評單位計有「外國語文學系」、「哲學系」、「人類學系」、「翻譯碩士學位學程」、「數學系」、「應用數學科學研究所」、「氣候變遷與永續發展國際學位學程」、「經濟學系」、「社會學系」、「公共經濟研究中心」、「胡佛東亞民主研究中心」、「物理治療學系」、「職能治療學系」、「生理學研究所」、「病理學研究所」、「微生物學研究所」、「植物科學研究所」、「漁業科學研究所」、「生物技術研究中心」、「共同教育中心」、「運動設施與健康管理碩士學位學程」、「進修推廣學院」、「事業經營碩士在職學位學程」、「事業經營法務碩士在職學位學程」、「生物科技管理碩士在職學位學程」等 25 個單位受評。另依本校教學研究單位評鑑辦法第 6 條規定，教學研究單位評鑑評鑑委員組成應有 1 名以上國外委員，惟因 110-2 學期因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情發展，致邀請國外委員參與實地訪評難度倍增，故依本校「108 學年度教學研究單位評鑑因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情處理方式」，通知 110 學年度受評單位依前述處理方式辦理。

110 學年度各評鑑委員會均已順利按既定時程完成評鑑，並將

評鑑總結報告提交本校參考。110 學年度評鑑結果皆為「通過」，並於 111 年 10 月提校評鑑指導委員會核備後，將結果公告於校首頁及本處評鑑專屬網頁。各受評單位亦依評鑑委員會建議事項研擬其處理方式及處理時程送校備查。各受評單位所提對建議事項處理方式中，部分希望校方予以協助者，本校於 111 年 9 月召集相關單位討論協助處理方式，並將會議紀錄函知各相關單位依決議辦理。

## （二）教師評鑑

本校為提昇教師榮譽，增進教學、研究與服務水準，特定訂「教師評鑑準則」，規定凡本校支薪之專任教師均應接受教學、研究及服務評鑑；未支薪之專任教師是否接受評鑑，則由各學院自行規定。110 學年度各學院接受教師評鑑之人數計 347 名，評鑑通過者 314 名，通過比率為 90.49%，未通過者 33 名，未通過比率為 9.51%。另依本準則第 10 條申請免辦評鑑者共 47 名，全數獲通過（各學年度辦理情形請參表 S04）。

此外，為鼓勵教師於教學、研究、服務各面向平衡發展，本校於 110 年度新增執行教育部大專校院教學實踐研究計畫、本校傑出（優良）導師獎、服務傑出及服務優良獎，得採計為本準則第 10 條第 7 款之免評鑑分數。同時，為利延攬優秀人才，本校並鼓勵各學院自訂國外延攬回國教師以國外資歷申請免評鑑之得分採計規範。

## （三）辦理教學優良、傑出暨研究傑出教師之頒獎

本校為鼓勵教學優良之教師，肯定其在教學上的努力及貢獻，特訂定「教學優良教師遴選及獎勵辦法」，並於民國 87 年 3 月 10 日，經第 2047 次行政會議通過實施，迄今已辦理 24 年。110 學年度教學優良教師遴選，各學院及共同教育中心共選出「教學傑出」專任教師 24 名，「教學優良」專任教師 221 名。

依前揭辦法第 3 條之規定，得獎人均獲頒獎牌，並依獎別頒予額度不同之獎金。有關「教學傑出」及「教學優良」獎金之頒發，

業經第 2633 次行政會議通過修正，「教學傑出」及「教學優良」獎金分別以固定點數 100 點、20 點計之，每年每一點數之折算金額，由校長核定之方式頒發。99 學年度起，每一點數之折算金額提高為 2,000 元，各學年度榮獲「教學傑出」及「教學優良」獎之專任教師，分別頒予 20 萬元獎金及 4 萬元獎金，以資鼓勵。

另為鼓勵與肯定本校教學表現優異之各類型兼任教師，於 104 年 11 月 10 日通過「國立臺灣大學教學優良兼任教師遴選及獎勵要點」。110 學年度教學優良兼任教師遴選，各學院及共同教育中心共選出「教學傑出」兼任教師 3 名，「教學優良」兼任教師 42 名，並依前揭要點第 3 條之規定，分別頒予獎牌與獎狀，並公開表揚。

此外，為鼓勵專任教師開授全英語課程，自 107 學年度起，增設全英語授課教學傑出獎及教學優良獎之外加獎勵名額。110 學年度教學優良全英語授課教師遴選，各學院及共同教育中心共選出全英語授課「教學傑出」專任教師 4 名，全英語授課「教學優良」專任教師 20 名，分別頒予獎牌、獎狀與獎金，並公開表揚。

又為鼓勵教學表現優異之臨床教師，自 108 學年度起，由醫學院遴選並推薦名單。110 學年度榮獲「教學優良」獎之臨床教師計有教師 5 名，得獎者頒予獎狀，並公開表揚。

此外，為鼓勵研究傑出之教師，肯定其在學術研究之表現，依「國立臺灣大學傅斯年獎設置辦法」第 9 條規定，榮獲「行政院傑出科技貢獻獎」、「國科會傑出研究獎」、「國科會傑出特約研究員獎」、「教育部國家講座」、「教育部學術獎」、「傑出人才基金會傑出人才講座」等獎項之教師，由本校另頒予「研究傑出」獎牌。110 學年度共計 48 人獲獎，並與「教學傑出」獎之教師，於 111 年 9 月 28 日假臺北君悅飯店 3 樓凱悅廳公開表揚。

本處並自 95 學年度起，協同新聞所及出版中心，將各該年度榮獲「教學傑出」獎之教師個人教學相關事蹟編輯成冊，並出版為各該年度之「教學傑出教師的故事」，藉由前揭教師豐富的專業知

識及人生閱歷，引導並開啟學生不同的學習態度與智慧，期能讓本校其他教師見賢思齊，共同提升本校教學品質。

#### (四) 辦理教學研究單位增設調整

本校申請於 112 學年度增設調整院所學位學程案共計 6 案，包含新增學士學位學程 2 案、碩士學位學程 1 案、研究所 1 案、博士學位學程 1 案及博士班 1 案，分述如下：

1. 工學院增設「智慧工程科技全英語學士學位學程」
2. 生物資源暨農學院增設「生物科技與食品營養學士學位學程」
3. 國際學院增設「防災減害與韌性碩士學位學程」
4. 公共衛生學院增設「健康數據拓析統計研究所」
5. 生命科學院增設「植物生物科技產學研發博士學位學程」
6. 醫學院醫療器材與醫學影像研究所增設「博士班」

針對上揭各案，教育部已於 111 年 7 月 27 日臺教高(四)字第 1112203171A 號函核定醫療器材與醫學影像研究所增設「博士班」；於 111 年 7 月 25 日臺教高(四)字第 1112203175 號函通知於總量系統公告同意公共衛生學院增設「健康數據拓析統計研究所」。其餘增設案尚待教育部審核中。

#### (五) 執行 109 學年度本校高教深耕—教學創新推動計畫

配合教育部 107 年後的高等教育深耕計畫，進行以學生為主體之各項教學創新工作。本處 110 年度從五大方向執行教學創新推動計畫，分別為：(1) 課程精進、(2) 跨域人才培育、(3) 教學國際化、(4) 數位學習教學創新、(5) 建構完善溝通教育課程。茲就執行成果略舉如下：

##### 1. 教學發展中心業務之推展

為整合校內資源，提升教學品質，以培養優秀人才，本處於 95 年 5 月成立教學發展中心。概括而言，該中心 110 學年度針對



教師專業成長與課程精進面向，已推動之重點業務包括：新進教師研習營、教師觀課服務、教師領航媒合服務、教師增能系列活動、教學實踐研究計畫、服務學習課程品質提升計畫、協助課程評鑑等。



另一方面，針對大學部與碩博士學生，規劃並提升整體學習及競爭能力之系列活動及服務，包括：學習諮詢服務、國際讀書會、自主學習計畫、微積分自我檢測、特殊生學習輔導計畫、研究生精進計畫、教學助理認證培訓、傑出教學助理遴選等。另，為更加全面且有效地協助學生學習，透過建置 NTU aCARE 系統，完善本校學習預警與輔導追蹤機制。與此同時，該中心亦推動學生學習成效評量理念、大學部及研究所學習經驗問卷，以及校友與雇主問卷調查等，從而瞭解本校學生學習經驗、學習能力及學習態度，並據以分析結果，作為教務政策規劃及推動之參考。

## 2. 數位學習中心業務之推展

為符合校內外教師對創新教學之需求，並建置優質之數位課程及虛擬教與學環境，教學發展中心於組織重整後，將數位課程相關業務獨立出來，於 106 年 10 月成立數位學習中心。該中心提供數位課程的拍製訓練及諮詢、數位內容的製作及資源推廣，

例如：臺大開放式課程（NTU OCW）、臺大演講網（NTU SPEECH）、NTU MOOCs 等平台，以及 CIEBA、NTU COOL 等數位教學平臺之功能優化與維護營運等工作，以維持本校教與學之品質。

### 3. 多媒體製作中心業務之推展

本校為整合校內影音教學需求、提升多媒體教學與研究品質、培養影音創意人才，以及促進產學合作與交流等，於 95 年設置功能性「多媒體製作中心」。該中心自成立以來，在本校教學品質計畫經費補助下，逐步推展多項重要業務，例如：強化數位影音教學環境、培育多媒體製作人才及支援數位學習中心數位教學課程、節目錄製等，對於本校教學品質與學習成果之提升具有相當程度之助益。



2022 年 3 月 2 日杜鵑花節 校長錄影致詞

### 4. 推展統計教學中心業務

統計學亦為本校諸多領域所需之基礎課程，故本校於 106 年 5 月 2 日成立統計教學中心，負責規劃及推動統計教學相關事項，以提升統計教學品質，培養統計優秀人才。截至 110 學年度，共計培育 459 位統計教學助理，平均每年培育超過 30 位。另於 102-2 學期，獲教育部審查通過成立統計碩士學位學程，專培育統計相關人才，並於 103 學年度正式招生；截至 110 學年度，該學位學程已招

收 113 名學生，平均每年招生錄取率約為 6.6%。自 109 學年度起，平均每年約 5 至 7 名研究生申請雙主修本學程。此外，統計教學中心亦辦理統計課程規劃及認證、整合各院師資等，以提供學生修習跨領域統計學門。

#### 5. 推展寫作教學中心業務

為提升學生學術溝通力，跨學院功能性的「寫作教學中心」於 107 年成立。該中心除開設為研究生設計之中、英文寫作及口語溝通課程，並自 104 學年度起向學士班延伸教學，以分析、設計、溝通、邏輯、創意及批判思考為主軸，開設基本能力溝通系列課程；其中，英文課程以推動專業英語教學 (English for Specific Purposes, 簡稱 ESP) 為課程發展主軸，又分為學術英語教學 (English for Academic Purposes, 簡稱 EAP)、專業英語導向英語教學 (English for Professional Purposes, 簡稱 EPP)，及職場英語教學 (English for Occupational Purposes, 簡稱 EOP) 三大方向。截至 110-2 學期，共計開設 668 班學術寫作與溝通表達課程，並支援系所學位學程開設 212 班寫作專班課程；累計修課人數超過一萬五千人次。此外，每年舉辦演講工作坊累計達 175 場、支援校內講座與校外學、醫、業界邀請演講超過 280 場，培育無邊界的學術力。此外，該中心亦提供每學期 60 場 (110-2 學期增加為 120 場) 寫作諮詢服務、培育種子學生辦理一對一 Fun with English 活動等，以打造英語學習氛圍。與此同時，亦持續建置線上寫作學習資源如《寫作十大重點訣竅手冊》、寫作倫理教學影片等，並發行電子報，讓學生可由多元管道獲得教學資源。

為提升國際化創新與跨領域教學，104 年首獲澳洲昆士蘭大學授權於本校舉辦 3MT，又為成為結合教學國際化、課程精進與跨領域學習的年度活動，110 學年度舉辦第 6 屆 3MT 時，將參賽對象擴及至全國大專院校學生參與，共計有 152 名來自美國、越南、菲律賓、宏都拉斯、印度、印尼、馬來西亞及中國大陸等地，包含



國內北中南 10 所大學 14 個不同領域之研究生報名參賽。大部份課程融合聯合國 17 項「永續發展目標」，不僅讓教學與國際趨勢接軌，亦將學生學習結合社會關懷的實踐。



2021 3MT@NTU 與會者合影



Fun with English 交流活動現場

## 6. 語文教學之改善

本校自 105 年起，以邁頂及深耕計畫經費補助文學院部分教學單位（包括中文系、外文系、日文系、哲學系、外語教學暨資源中心）開設中文及外文課程，以提升師生之語文溝通能力。其中，在中文溝通能力的培育上，中文系於 110 學年聘任 22 名兼任教師，協助開設 27 至 31 班大學國文課程。在外文溝通能力的薰陶上，建置教學網頁、增購教材、汰換教學設備等，並聘請多位專案兼任教



師支援大一外文課程之師資，增開多種外國語文課程（包括英、日、法、德、俄、西班牙、葡萄牙、義大利、土耳其、荷蘭、波蘭、捷克、阿拉伯、蒙、韓、泰、越南、馬來、印尼等 18 種語文教學課程，以及古希臘、拉丁、希伯來文、梵文、滿文、藏文、西夏、巴利文等 8 種學術語文教學），以維持外語課程之多樣化。另針對台灣本土語言，開設客語、閩語，提供學生選讀。此外，在英語線上課程規劃上，本校亦進行「進階英語」課程內容及「線上英語自學教室」功能之強化，「線上課程」自 102 學年起增設「高階英語」課程，供免修「大一英文」課程之學士班學生，持續增強英語能力，截至 110 學年共計 978 人修習；自 104 學年起增設「科技英語」、「醫學英語」兩門專業學術英語線上課程，截至 110 學年共計 795 人修習；自 108 學年起增設「學術英語」，截至 110 學年共計 279 人修習；前揭線上課程自 110-2 學期起增設 TA，帶領修課學生進行英語討論與會話練習，以強化學生英語口說能力。

另，為加強本校研究生的中、英文論文寫作能力，本校於 107 年成立寫作教學中心。該中心開設之研究所課程自 110 年起開始收集學生學習資料，並逐步進行前後測量化測驗比較，一方面記錄學生進入課程前之起點程度，另一方面，以明確的學習成果評量幫助教師改進教學方式，並提升教師嘗試創新教學之可能性，更提供評量結果予學生，以了解自我學習的狀況。

在心輔溝通能力培育上，中文系自 108 學年度起與學生事務處心輔中心合作，於 108-1 學期舉辦演講「步履不停。望歸途—《橫山家之味》心靈對談」，並特為教師舉辦「心輔溝通技巧成長工作坊」，師生反應熱烈，成效良好，未來將持續規劃相關活動。

## 7. 基礎科學教育之改善

本校教務處自 95 年度起，以教育部補助之邁頂計畫/高教深耕計畫經費，補助微積分、普通物理、普通化學、普通生物學、基礎社會學及基礎經濟學教學之改善計畫。前揭計畫的補助項目，包

含：增聘兼任教師及教學助理，進行教學軟硬體之改善、教材之研發或購置、建置課程網及數位化學習平台等。施行成效如下：

(1) 數學系：

數學系錄製微積分短講課程，並將其整合成 19 單元，課程內容包括「簡易邏輯」、「集合基礎概念」、「初等整數論」、「群的概念」等微積分入門知識，以供基礎不足的學生線上觀看課程，並提升其學習意願。此外，為彌補學生間的學習落差，數學系於 110 學年新開設「微積分預備課程」。該課程作為微積分課程的銜接課程，旨在協助學習落差較大的學生，於線上補齊微積分會使用到的高中數學知識，使其能跟上正式的微積分課程。

(2) 物理系：

物理系與教學發展中心合作錄製實驗教學影片，至今已完成《普通物理學實驗一》課程等十部影片，並公開於本校開放課程網。

(3) 化學系：

為推動雙語教學，化學系建置普化實驗英文網頁、製作 24 支實驗示範影片並提供專業英文字幕、以英文版投影片進行實驗講解等。製作 3 支助教實驗講解示範影片。增置普化實驗室抽氣廢液儲存櫃三座以增進實驗安全。與化學會合辦全國化學實驗課程設計線上交流會。為大考中心辦理二梯次高中化學教師探究與實作工作坊，建立本校與高中雙向教學交流管道。運用 NTUCOOL 平台進行實驗遠距教學與混成教學。

(4) 生命科學系：

持續優化「普通生物學實驗」課程內容，並錄製實驗教學影片，且為配合國際學生學習需求，加配英文字幕，並放置於 NTU COOL，供修課同學課前預習和課後複習之用；截至 110 學年

止，已完成約 90%課程內容。另進行示範實驗影片的錄製，以及實驗動物相片的拍攝；目前已完成「大鼠的解剖」、「鼠腦的剝取」、「基礎代謝率的測量」、「青蛙的穿刺」等影片。此外，也訓練同學自製骨骼標本或血液抹片等，以提升學生的學習成效。

#### 8. 辦理「基礎學科自學與認證」及「基礎學科先修課程」

為使已具有基礎課程程度之學士班學生或已考取大學之高中生，透過上網自我學習及認證制度，得以免修及取得學分，增加修課彈性，於基礎學科認證網頁建置微積分、普通化學、普通生物學、普通物理學、經濟學原理與實習及大一英文等大學先修課程（Advanced Placement Program，簡稱 AP 課程），鼓勵學生經通過本校舉辦之認證考試後取得學分。另將逐步增加基礎課程免修之種類，讓大一新生能修習更專業及更多元的課程。截至 108 年計 1,037 名學生通過。

#### 9. 強化跨領域學程及跨域專長

為打造跨域學習架構，除原有的輔系與雙主修機制，於 106 學年度推動重整課程架構，透過跨系所合作，建立以專長為核心之課程架構，讓學生具備既深且廣的知識基礎，實現「系進院出」之目標。該前瞻架構為三階段之「基礎探索＋專精主修＋跨域學習」。第一階段的「基礎探索」為整合共通課程，第二階段進入必修及必選專業科目，第三階段則是鼓勵雙主修、輔系、學分學程，或可加註於畢業證書，類似國外 blended program 的跨域專長（special second field）等而旁通其他領域知識。目前已設置 6 個跨域專長，分別為德語語言與文化（文學院）、西班牙語言與文化（文學院）、資料科學與社會分析（社會科學院）、新聞與數位創作（社會科學院）、語言、資訊與認知（文學院）及社會設計（社會科學院）。其中第三階段課程 108 年共 4,062 人次修習。加以現有 36 個學分學程，108 年共 670 名師生參與學分學程課程；強調教師跨域共同



開課的共授課程，於 108 年共 33 位老師參與，547 人修習，以及由各系所學位學程的師生參與組成的 D-school 與創意創業學程於 108 年共 640 人次參與。本校跨領域學習管道多元豐富，108 年參與師生達 1,955 人次。

#### 10. 建構跨域資訊科技教育

在現今的數位時代下，具備運算思維能力以解決問題並提昇效率的趨勢已定。本校因應推動跨域資訊科技教育，讓學生應用資訊科技，以解決原領域的問題，並期許從中研發出新的資訊科技學理與技能。針對學生需求及學院性質，本校不僅有紮根打底的基礎程式設計課程，亦有進階與特定領域整合的應用導向課程，並提供實體、線上和混成教學等不同的教學形式，以滿足各方需求。

本校在 110 學年度持續開授跨領域整合的資訊課程，例如：相關系所開設的「程式設計於地球科學之運用」、「心理與神經資訊學」、「資料科學與社會研究」等；以及通識課程如「商管程式設計」、「程式設計」、「統計史導論」、「歷史研究數位人文資源的介紹與實作」、「Python 程式設計」、「C/C++ 程式設計」等。另延續從 110 學年度持續推動的大班課程制度，不僅拓展修課人數上限，亦採用混成教學形式，透過創新教學方式的實踐，進一步提升師生教與學之品質，例如「商管程式設計」課程 110-1 學期修課人數上限拓展至 840 人，並由教師採線上/混成教學方式講授，與此同時，由 TA 小班引導實作；這樣的開課形式，除得以提升開課效益外，也因 TA 實際並以個案方式引導學生實作，有助深化學生的學習成效。



大班授課「商管程式設計」現場一隅

## 11. 實體數位混成教學

發展 NTU COOL 數位平台工具，以創新教學需求為導向，重視學習者體驗，發展具備個人化學習、影音及學習互動、教學管理及數據分析的數位學習環境，促進自主學習，提昇教學成效。108 學年度為 NTU COOL 正式上線的第三年，108-1 學期共計 325 門課程、10,301 位學生使用；109-2 學期期中因疫情轉趨嚴峻而全部課程轉為遠距教學，亦讓 NTU COOL 再度發揮功效。疫情轉來危機，也帶來契機，可望為教學與學習增添新樣貌。

## 12. 培養跨領域人才，打破框架創造未來

本校創新設計學院（簡稱 D-School）於 2015 年 3 月成立，致力打造以「學習者」為中心的跨領域創新教學研究環境。該學院自 110 學年度轉型為兼具教學與研究性質之校級功能性學院，並以「創新、創業、創生」為發展主軸，創立「創新領域學士學位學程」，以連結各學院與單位研發出創新的課程與方案，以快速因應世界的變遷與趨勢，培養未來跨領域創新的人才。

110 學年度「創新領域學士學位學程」計有 41 位來自本校各學院教師及業師開授 84 門課程，修課學生數達 1,928 人次。該學程透過多元化課程，包括設計思考、團隊合作、解決問題、組織

運作等面向，建構學生因應社會變遷所需之能力，並提供學生跨國、跨文化、跨領域的學習機會和實踐場域。該場域打破傳統學院之間的隔閡，讓學生得藉由打破既有框架的思考，發現無限潛能，並拓展實務經驗與正向社會影響力。此外，該學程每學期末舉辦 D-Day 分享會，作為各課程師生、專案及觀展者互相交流激盪的場域，共創虛實混成的生活場景體驗，以建構創新視野下的疫後未來；110-2 學期以「露營」為主題，象徵 D-School「having fun」的核心價值，並臉書直播方式展現，觸及 5,688 人次。



110-2 學期 D-Day 分享會直播間



學生與國家交響樂團合作至國家音樂大廳表演

### 13. 實施教學助理制度

為深化學生專業知能的學習，同時徹底改善本校基礎課程及大班課程之教學品質，本校自95學年度起正式實施「教學助理制度」，並依教學助理屬性分為「討論課」、「實驗、實習課」、「一般性」、「語文類」、「體育課」共5大類。前揭屬性的教學助理，原則上



由研究生擔任，在經由教務處或共同教育中心核定補助後，由授課教師或教學單位推薦，並在其指導下，從事準備授課資料、帶領分組討論或分組實驗、解答修課學生疑問、批改作業評定分數、帶領修課同學進行語言發音或寫作練習、協助教學示範、督導練習安全等學習。

截至110學年度，教學發展中心培訓之教學助理已逾11,600人次。該中心除了進行教學助理之培訓外，考量各專業領域之特性，近年來亦與各院系合作，開放各院系依其專業領域之屬性，自辦教學助理認證，以提升該所屬院系教學助理的專業知能。以109-1學期為例，中心與生科院、電資學院、理學院合作推動院系自辦教學助理資格認證，共計439人從該院系自辦的研習會，取得教學助理資格認證。



110學年度教學助理研習會

#### 14.推動國際學院

本校國際學院依本校校級功能性學院設置準則，於110學年度正式成立，致力於本校教與學環境的國際化，深化與姊妹校的國際合作，強化全球連結，建置無國界校園。該學院之核心任務為設立全英授課的國際學位學程，並以培養跨領域人才為教育目標，以「全球前瞻、永續發展」的學術領域為學程建置主軸。在課程設計上，



除厚實學生的跨領域專業知能，亦積極強化與國際機構、產業之合作，以擴展學生的國際視野與經驗。截至110學年度，已設立之國際學位學程包含：109學年度開設之「全球農業科技與基因體科學 (Global Agriculture Technology and Genomic Science) 碩士學位學程」、110學年度開設之「生物多樣性 (Biodiversity) 國際碩士學位學程」。前者目標為培育智慧農業和前瞻農業生物技術之國際學術及產業領導人才，訓練學生具備數位農業技術、基因體科學研究與育種科學技術等核心能力；後者著重培養具專業素養與國際視野的生物多樣性保育實務管理人才，並從多元角度觀點，探討生物多樣性之維持與運作。另，本校亦於110學年度獲核成立「智慧醫療與健康資訊 (Smart Medicine and Health Informatics) 碩士學位學程」。該學程以資通訊與生醫藥的全球產業需求、市場趨勢、技術動態為基礎，扣合本校資通訊與醫學學術強項，培育智慧醫學與數位健康的跨領域研究與實務人才，預計於111學年度正式開班。



與東京大學 Graduate School of Frontier Sciences 合辦雙邊線上國際研討會

## 15. 協助教科書出版

為提升整體教學品質，本校致力於優質教科書的出版。出版中心除透過專家學者的推薦外，亦積極接洽校內專門領域之潛在作者。2012 年至 2021 年累計共出版 107 冊，2021 年出版 10 冊。截至今日，本校優質教科書如《像史家一般閱讀》、《由片語學習 C

程式設計》、《微積分乙》、《心理學》、《演算法觀點的圖論》、《大觀紅樓》系列及《普通地質學》等，自出版以來，持續為國內多所大專校院採用，充分展現本校在專業教科書出版市場上的影響力。此外，近年來因應電子書市場需求的擴大，以及各方通路、金流與物流的日益成熟，出版中心的電子書計畫將持續擴大推動，以增加本校在國際學術社群之影響力及能見度。

## 二、註冊組

### (一) 網路成績單線上申請

本校畢業校友若需申請中、英文成績單或學位證明書等文件，可隨時向教務單位提出申請。惟因歷屆校友遍佈全球，早期海外校友若須申請中、英文成績單或學位證明書，可透過電話、書信或電子郵件申請。付款方式更是繁複，須以現金、匯票、支票等支付工具，再由註冊組同仁代繳至出納組，在程序上均屬曠日費時。

自民國 97 年底起，本處「網路成績單線上申請系統」正式上線，簡化國內外校友申請中、英文成績單及各項證明書之手續，並提供彌封服務，可直接將申請文件寄送至指定地址。不但節省許多書信往返的時間，付款方式也更為便利。目前以信用卡線上付款、ATM 轉帳繳費或臨櫃繳費皆可，大幅縮減申請手續，除對廣大校友提供便捷服務外，更有利作業效率與校譽之提昇。

民國 109 年 6 月 15 日起進一步與臺灣網路認證公司(TWCA)合作，正式啟用電子成績單制度，憑藉檔案上的電子簽章認證，縮短傳統紙本人工認證的時間耗費，有利校友跨越時間與距離的限制，具有劃時代意義的服務里程碑。



### (二) 成績分佈查詢

本系統提供自 93 學年度起之各課程平均值與標準差，並提供當學期該課程所屬學系、學院及全校各課程的總平均及標準差，以供學系及授課教師查詢及比較使用。從成績平均值可得知該課程評分平均值，從標準差中可得知該課程分數分佈的集中程度，以作為教學評鑑、教學計畫、授課內容、學生學習動機或

**九十六學年度第一學期課程成績人數、總平均及標準差查詢表**

| 學系 | 課程 | 學分 | 人數   | 總平均  | 標準差  | 總分   | 最高分 | 最低分 | 平均分  |
|----|----|----|------|------|------|------|-----|-----|------|
| 商  | 1  | 3  | 1000 | 78.5 | 10.2 | 7850 | 100 | 60  | 78.5 |

**九十六學年度第一學期課程全校及系院平均查詢表**

| 學系 | 課程 | 學分 | 人數   | 總平均  | 標準差  | 總分   | 最高分 | 最低分 | 平均分  |
|----|----|----|------|------|------|------|-----|-----|------|
| 商  | 1  | 3  | 1000 | 78.5 | 10.2 | 7850 | 100 | 60  | 78.5 |



素質分布等之參考，藉以調整課程難易或上課互動方式，增益師生相處與教學效果之達成。

### (三) 畢業資格審核 e 化

畢業資格審核是學生可否取得證書之依據。以往是以人工逐筆勾填各科目成績於審核表上之方式進行畢業資格審核，既勞心又煩瑣，向為年度重大工作。因相同學系學生該修習之課程有一定的共同性，故本處積極推動畢業資格審核電腦化，改以開發程式進行審核作業。



本系統分二部份，第一部份為修課檢視表：學生從入學到畢業離校前，隨時可透過網頁，查詢自己該修習的必修課程及已取得學分的課程，如有不同想法或替代科目可立即到行政單位溝通，以免離校時因認定誤差而造成不能畢業之憾事。修課檢視表原則上於學期初更新，並將當學期修習之課程併入其中。第二部份是應屆畢業生的成績審核表：即在大四上將同學已修習及格之科目進行審核，並有系統分門表列於 A4 紙上，以 PDF 格式存放於網頁，使學生得以清楚看出自己尚未修習之科目，並得隨時上網查詢或列印，俾四年級下學期時可及時補選課程，以免耽誤畢業離校的時間。

本系統內容除包含全校性的共同必修及通識課程共 24 學分外，尚有各學系專業必修、群組必修、系定選修、一般選修等至少 104 學分（視學系不同）。前置作業除需針對各學系不同要求做出不同的規則建置外，如有特殊個案的個別狀態必須另做替代，故現行採電腦初審、人工覆核雙軌作業併行。目前已能大幅提昇工作效率，符合正確性、效率性、時效性之要求。

### (四) 新增各項成績與名次查詢之下載介面

本項服務分別提供 2 個服務對象：學生及學系所。

本項服務提供學生查詢各學期的成績記錄及各學期的名次，提供學生隨時掌握自己的成績。

為使學系所及教師掌握學生動態，提供學系查詢及下載本系學生之歷年成績及名次之功能，系所及教師可於線上即時取得學生最新資訊，並下載成電子資料另行運用，於必要時適時介入輔導，發揮傳道、授業、解惑之功能。

每學期考試後到成績更正截止日，在為期不短的寒暑假期間，老師陸續登錄成績，學生成績、平均及名次也因成績到達而每日有變化。為及早使同學得知有關成績、平均及名次等訊息，以方便學生轉系、輔系、雙修的申請及其他用途，教務單位每日皆重新計算學生學期平均及排名，並將計算結果連同學期成績於查詢系統更新。

|                                                                                    |                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |
| 查詢及下載「學生學期成績」介面                                                                    | 查詢及下載「學生學期名次」介面                                                                     |

## (五) 提高申辦文件之時效

本處註冊組一直本於服務的精神，致力於提升各項業務的工作效率，如以縮短申辦各項業務的作業時間，彰顯頂尖大學應有的服務水準，讓申請人感受親切與快速服務。為能趕上時代趨勢，經由第一線承辦人或申請人的反映，隨時檢討各項業務流程。目前申請各項中英文文件之作業時間皆改成當場取件；補發之作業時間，也從原來的 7 天，縮短為當場取件。

## (六) 縮減「中文學位證明書」補發之申辦作業時間

本處註冊組一向遵循教務處的品質政策，秉持「求新突破」、「提

昇效率」等一貫理念作為服務標竿，期使行政效能及效率齊頭推進。有鑑於滿足各種不同用途之使用者的申請需求，對於原已領有本校所核發中文學位證書之學士班歷屆校友，特別開發新版之「中文學位證明書」，並自 99 年 4 月 15 日起正式上線，提供學士班歷屆校友申請。申請人於自動繳費機繳費後可立即取件，或出納組繳費後，再持繳費收據至本組各學系負責櫃台領件，其證明書內容除原有的校友基本資料及學位名稱、畢業年月之外，更與原中文畢業名次證明書結合，提高功能性，以供校友選擇畢業成績及畢業名次之列印與否，雖與原畢業當時所核發的中文學位證書格式內容不盡相同，但效力相當。特別針對忘記攜帶或一時無法找到畢業當時所核發的中文學位證書正本之歷屆校友，原本因此無法立即申請中文學位證書複印本，只能改以申請英文學位證明書替代而感到苦惱，現在可立即改申請效力相同的「中文學位證明書」，不但方便快捷又有效率，更能省去舟車勞頓之辛苦，為廣大校友提供更多、更便捷的服務，亦能有助於校譽之提昇。

#### （七）投幣機申請文件

註冊組經管的申請證件投幣機提供大學部同學 20 多項文件之自動申請，歷年來皆提供同學快速及便利的服務。該投幣機原提供硬幣及紙鈔之現金繳費方式，後因本校 96 學年度起已全面換發悠遊卡學生證，為提供同學多樣及便捷之繳費方式，除原先的現金繳款外，新增悠遊卡扣款功能。同時為改善操作速度，簡化認證時所需輸入的字數，由原來輸入全部的身分證字號改為僅輸入身份證後 4 碼，以利同學快速申請，縮短排隊同學的等待時間。



因學士班申請文件數量大，為減少同學的等待期間，學士班於 101 學年新增一台申請文件投幣機，提供學生更便利及快速的服

務，新投幣機更提供英文操作介面，提供外籍同學更貼心的服務。

目前投幣機提供 28 項代收款服務，投幣後自動印出的共有 12 項，其中 101 學年度新增「歷年學期名次證明書」項目。

#### **(八) 轉系、雙修、輔系學系審核系統提供最新學生成績、平均及名次查詢**

歷年來學生申請轉系、輔系、雙主修之後，各學系審核期間，仍有部分學生之學期成績仍未到齊，且申請學生的各科目學期成績、學期平均成績及全班排名因教師繳送成績之情況，每日仍可能有變化，為利審核之公平性及時效性，特提供各學系線上查詢每日更新的申請學生歷年成績、學期平均成績及名次。

而學系可藉由線上審核系統審核轉出以及轉入，當學系審核完畢後即可印出名單進行校對。審核分為轉出學系審核、共同規定審核、註冊組櫃台審核以及轉入學系審核。當審核程序結束後，也可經由系統產生審核名單以及報表，不需要再以人工排序，大幅縮短作業時間。

#### **(九) 學士班辦理首年個人申請入學招生線上書審電子化**

本校係大學甄選入學委員會設定 102 學年度個人申請入學招生之 24 所線上書審電子化作業試辦學校之其一，甄選委員會提供各系符合第一階段篩選合格之考生資料檔案供本校下載，俾以進行第二階段指定項目甄試考試，首年試辦完滿結束，甄選入學委員會決定於 103 學年度起各大學全面施行。

#### **(十) 學士班甄選入學招生考試各學系辦理審查及口試作業原則**

為維持甄選入學招生考試之公平性，本處註冊組特訂定「學士班甄選入學招生考試各學系辦理審查及口試作業原則」。本作業原則對各學系選聘教師資格、人數及規範等皆有明文規定。為使審查及口試作業更具客觀性，本作業原則亦規定各學系應依本作業原則訂定各學系之審查及口試作業原則及各項作業之評分項目；並規定各



學系辦理各項考試項目應詳細記載所有作業流程，並做文字記錄及建檔，得採用錄音或錄影方式進行，且試務人員對試務工作負有保密義務。

本作業原則可使各學系辦理審查及口試時能有所依據，對考試委員之選聘、各項作業評分項目、審查作業場所、各項考試項目之記錄、試務人員作業規範等皆須以本作業原則進行，以符合公平、公正及客觀之原則，並建立試務之公信力，避免外界滋生質疑。

#### （十一）制訂身障生選課優先措施

為提供身心障礙學生更適性與貼心的選課彈性，避免與一般生跑教室搶加簽造成雙重障礙，以及免除少數任課老師因不瞭解身心障礙學生而拒絕加簽等情況，特修訂本校學生選課辦法，增列身心障礙學生於初選階段之優先權。

#### （十二）暑修選課作業資訊化

為改善暑期人工加退選大排長龍現象，改採網路初選、網路加退選作業，利用資訊系統控管加退選及時修課人數、先修條件擋修等，完成作業資訊化，大幅提升暑期課程作業效能。

#### （十三）交換學生建檔作業資訊化

本校出國及來校交換、雙聯、訪問、暑修等學生資料建檔作業，由原先的逐筆人工輸入改為系統整批匯入，藉由資料匯入資訊化，不僅確保資料正確性，且更具時效，大幅提升作業效能。

#### （十四）建置「選課專區」(每學期更新)

為提供學生完整的選課資訊，特於本處網頁建置「選課專區」，彙集選課相關法規、注意事項、表格等相關資訊，並以中英文方式呈現，以符合國際化趨勢。

### （十五）考選部學歷查證

配合考選部的國家考試學歷查驗自動作業，建置學歷自動查驗平台，提供考選部自動匹配本校學生的學歷，間接提供本校學生考國考時貼心的服務。

### （十六）進修學士班學籍暨成績影像掃描及教務單位影像資料統整

自 101 學年度起，進修學士班所有業務移至註冊組繼續服務，為妥善保存進修學士班資料，特將進修學士班成績紙本掃描存檔，並為統整各教務單位原有的成績影像資料，將所有教務單位的成績影像檔移至註冊組統一管理，同時提供各教務單位可存取不同校區的影樣資料，以期將來配合各項整合後，提供學生不分校區的服務。

### （十七）教師線上繳交成績

以往老師輸入成績後必須印出附有二維條碼的紙本成績報告單送到教務單位，待二維條碼資料掃描進資料庫後，方完成成績繳交程序；不僅文件往返有傳送時間差，更浪費大量紙張。自 101 學年度第 1 學期開始，教師可採登分系統直接輸入成績，或下載 excel 離線輸入成績，或從 CEIBA 直接匯入成績，經儲存後再送交成績至教務處資料庫，即完成成績繳交。學生從教務處提供的成績查詢電腦立即可查到自己的成績狀況，同時可辦理各種後續作業，迅速便捷，不僅省下查詢催文時間，更符合綠色環保概念。

自 105 學年度第 2 學期起，於轉系、輔系、雙主修申請與審核期間，登分系統另以特殊顏色標註申請學生，提醒教師盡早繳送該批學生成績，以維護學生候審權益，成效良好。

### （十八）櫃檯服務一元化

推展學士班業務一元化櫃檯服務，學生辦理各項業務，先領取號碼牌，再依序至任一櫃檯辦理，實施單一窗口作業，大幅紓解等待時間，有效提升服務品質與行政效率。

### （十九）辦理國立臺灣大學系統校際選課業務

辦理國立臺灣大學系統校際選課業務，整合三校選課相關作業，建置聯盟校際選課資訊共同平台，提供三校學生更為豐富多元的學習機會，本於平等互惠精神，資源共享，創造三贏局面。另為使各校於開學後加退選機制更加彈性，已於各校加退選期間增加授權碼跨校選課，提供臺大系統學校學生加退選。

### （二十）辦理學士後護理學系招生業務

本校成立臺大醫院雲林分院後，因應長照及健康產業需求，以及培育雲林地區的護理人才，自 107 學年度起招收學士後護理學系學士班 30 名。111 學年度錄取率 26.32%，錄取男女比例 9：21。

### 三、研教組

#### (一) 博士生獎學金

為提升高階人才培育，鼓勵優秀人才就讀博士生，本校除每年獎勵 100 名逕修博士生研究提升提供補助外，自 108 學年度(本學年度獎勵 53 名)起，提供優秀博士生獎學金。每生獎勵 4 年，每月 4 萬，獎金來源為科技部及本校共同出資，第 1、2 年由科技部出資每生 3 萬/月，第 3、4 年科技部出資每生 2 萬/月，其餘獎金由本校出資，校方出資(即：配合款)來源第 1 年前 6 個月由校務基金支付，第 1(後 6 個月)及 2、3、4 年由高等教育深耕計畫支付。

本校 108 學年度訂有鑫淼重點科技博士生獎學金實施辦法，(資金來源為財團法人鑫淼教育基金會)，提供 5 名優秀博士生獎學金，每生獎勵 3 年，每月 3 萬，獎勵之領域為：電機工程、資訊工程、通訊工程、人工智慧、生醫工程，或永續發展相關領域者。當學年度博士班新生逕向所屬系所學位學程申請，經學院審核後送本組彙整申請資料後，再依法召集甄審會議審議，以核定獲獎名單。

#### (二) 招生網路報名作業

碩/博士班甄試、碩士班招生、博士班招生，各系所多訂有多項限制條件及應繳交包含學力證件、歷年成績單、在校學業成績列全班組之名次證明、就學計畫、英文能力檢測證明等多項資料。為提高對考生的服務品質，方便中南部學生不必花費交通時間及車資前來報考，這些招生報名作業採網路報名，說明如下：

1. 網路報名暨審查資料上傳作業系統：考生經由系統報名填寫基本資料，並將各項審查資料轉成 PDF 檔上傳至報名系統，系所端即可開始審查考生資料。本項報名作業系統之特點：
  - (1) 可於網站查閱報名相關資訊包含簡章、附屬申請表件、報名程序及注意事項，內容相當完整及詳盡。
  - (2) 經考生選取報考系所組後可於螢幕查閱是否符合該系所組



之報考資格規定，請其鍵入確認鍵後方可進入報名，善盡再提醒的責任。

- (3) 考生將各項審查資料上傳經確認送出後，系所端即可開始審查，並可在備註欄提醒考生缺件事項，若系所允許補件，考生則可馬上上傳，方便其辦理。
  - (4) 考生可查詢送件進度、繳費進度及是否審查合格。
  - (5) 考生可自行列印准考證明並逕赴考場應試。
2. 簡化或刪除各系所報考限制：藉此將各系所多項複雜性之報考規定改列於審查應繳交之資料欄內，例如名次比限制改為「優先考慮」之原則性規定或不限制，不要自始即拒絕考生報考(如某系規定不符合 20%者，該生不得報考，惟學術聲望較好的學校學生排名在 21%者不見得比聲望較後之學校學生排名在 20%差)，而由教師們審查後評定是否予以錄取。
  3. 與本校所屬區域郵局合作：商請郵局將郵寄之推薦函每日以上下午二趟方式，專人逕送至各系所，以減少經由校方收件流程及信件室行政人員業務負擔，同時確保紙本推薦函遺失風險。
  4. 網路審查及查詢：各系所於考生確認送出資料後，即可於網路系統作業陸續進行審查，同時考生亦可立即於網頁上查詢審查進度；如尚未通過，可透過留言查詢未通過原因為何，或查詢是否須另行補件或進行其他通知事項。
  5. 作業便利，提高報名誘因：採網路報名後考生可自行列印准考證明書；遺失時亦可隨時自行補印，極具方便性，行政單位亦減省相關作業之人力、物料。

### (三) 碩士班招生准考證採以網頁列印

本校碩士班招生自 95 學年度更改為網路報名後，考生透過 ATM、臨櫃及跨行方式繳交報名費 (98 學年度增加網路 ATM，於報

名系統連結即可繳費)，並於報名系統填寫資料後上傳，即完成報名。自 107 學年度起，碩、博士班甄試招生更增加備審資料上傳系統，不僅可減輕考生印製、寄送書面資料的作業時間與金錢負擔，更減少紙張的用量。經過近年來不斷持續的改進報名系統及簡化各系所規定，考生可迅速上網完成報名。自 110 年 2 月將原來由郵局統一印送准考證寄送各考生之流程改進，改為由報名考生自行於網頁列印准考證明，不僅提升行政效率、節省紙張，更減少每年約 10 萬元之郵件、郵資費用，考生亦可快速取得准考證明。

本校碩士班招生近 5 年來放榜錄取率均維持於 10% 上、下，達到錄取較優異研究生入學之目標。

| 招生年度        | 106    | 107    | 108    | 109    | 110    | 111    |
|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 考生人數<br>(人) | 13,686 | 12,795 | 13,997 | 14,564 | 15,797 | 14,533 |
| 錄取率         | 12.66% | 12.66% | 11.47% | 10.73% | 11.01% | 11.99% |

#### (四) 運用跨處組人力完成碩士班招生試務

111 學年度碩士班招生考生人數共計 14,533 人，筆試科目數共 418 科，試卷及答案卡總份數共 45,372 份，其筆試試務作業從製卷作業至閱卷作業均為龐雜性業務，必須嚴謹行事，不容有誤，且須在極緊湊的規定日程中逐項完成，故本組須動員本處及足能勝任且經常配合之外單位人力，俾以達成零缺點之任務。茲將各重點工作簡述如下：

1. 製卷：製卷作業為考試前置作業，至少在貼完彌封後經二道查核，故由本處職工所有人力參與，自製卷檢查、貼彌封至全份試卷及答案卡檢查及封箱人員再檢查後裝箱完成。
2. 停課公告：考試入闈前須公告停課及發函請總務處各單位配合車輛派遣、正常供電及考試期間所有施工停工等事宜。

3. 入闈：先擇期辦理入闈工作說明會，俾利各人員先行了解工作內容及注意事項。於 111 年 2 月 7 日由闈長率同入闈印題人員 28 名（由本處人員組成，共計闈長、幹事 23 名及事務人員 4 名）於上午 9 時入闈，至 111 年 2 月 13 日下午 4 時 30 分出闈，入闈期間須依制訂的標準印題作業規範及工作流程，於闈場內共同完成審題、製作特殊卷、印製試題、夾題、裝箱及出題等相關作業，俾利於考試兩日展開北區及南區各考區試場之考試作業。
4. 監試意願調查：由考試負責單位課務組負責向全校包含教師、職員及博碩士班學生調查有意願參與監試之人員及調查後配置考區及試場，於考試前一周辦理監試說明會及製發聘函。
5. 襄助閱卷：出闈後，由本處各單位所有職工負責襄助閱卷，另請總務處文書組負責拆彌封、會計室及出納組人員負責登錄分數及核對成績報表，前述各項作業完成後再由本處各單位所有職工負責試卷內核分(檢查各份試卷是否有漏閱、各大小題漏給分及成績總計是否有誤)、整理上架及試卷面成績再核對報表作業，全部作業必須於考試後十天內完成，以利後續由資訊組展開成績計算及核錄處理等作業。

### (五) 提供各課程成績分佈查詢

為使全校系所學位學程及教師於辦理教學評鑑、教學計畫、授課內容、學生學習動機或素質分布等之參考，藉以調整課程難易或上課互動方式，增益師生相處與教學效果之達成，本處提供自 93 學年度起之各課程平均值與標準差，並提供當學期該課程所屬學系、學院及全校各課程的總平均及標準差，以供學系及授課教師查詢及比較使用。

| 學系 | 課程 | 學分 | 總人數  | 總平均  | 標準差 | 查詢 |
|----|----|----|------|------|-----|----|
| 98 | 1  | 3  | 1000 | 78.0 | 5.0 | 查詢 |

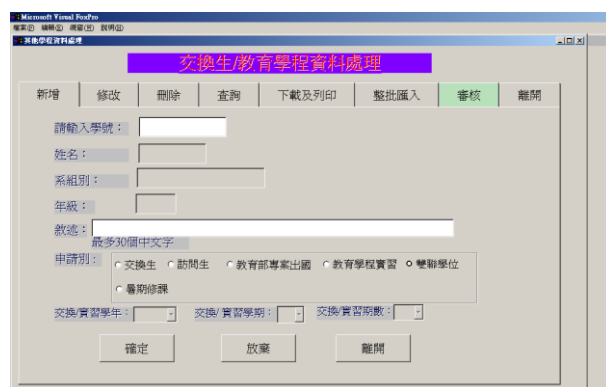
| 學系 | 課程 | 學分 | 總人數  | 總平均  | 標準差 | 查詢 |
|----|----|----|------|------|-----|----|
| 98 | 1  | 3  | 1000 | 78.0 | 5.0 | 查詢 |

## (六) 新增各項成績與名次查詢之下載介面

為使系所及教師掌握學生動態，提供學系能查詢及下載本系學生之成績及名次，系所及教師可於線上即時取得學生最新資訊並下載成電子資料另行運用，於必要時適時介入輔導，發揮傳道、授業、解惑之功能。

## (七) 交換學生建檔作業資訊化

本校出國及來校交換、雙聯、訪問、暑修等學生資料建檔作業，由原先的逐筆人工輸入改為系統整批匯入，藉由資料匯入資訊化，以提升作業效能。



## (八) 雙聯出國回報系統

為精確掌握學生雙聯出國動態，由原先交換學生建檔系統獨立，另增設雙聯出國回報系統，以提供完整資訊紀錄。



伍、工作績效

## (九) 臺灣大學系統逕修讀博士學位網路報到

為節省人力，並提高遞補之正確性，依同一學生僅能入學同學制一系所之規定，進行備取生遞補之處理。

## (十) 雙主修系所審核系統提供最新學生成績、平均及名次查詢

歷年來學生申請雙主修之後，各系所審核期間，仍有部分學生之學期成績仍未到齊，且申請學生的各科目學期成績、學期平均成績及全班排名因教師繳送成績之情況，每日仍可能有變化，為利審核之公平性及時效性，特提供各系所線上查詢每日更新的申請學生



歷年成績、學期平均成績及名次。

而系所可藉由線上審核系統審核轉出以及轉入，當系所審核完畢後即可印出名單進行校對。審核分為本系所審核、共同規定審核、研教組櫃台審核以及加修系所審核。當審核程序結束後，也可經由系統產生審核名單以及報表，不需要再以人工排序，大幅縮短作業時間。

### (十一) 教師線上繳交成績

以往老師輸入成績後必須印出附有二維條碼的紙本成績報告單送到教務單位，待二維條碼資料掃描進資料庫後，方完成成績繳交程序；不僅文件往返有傳送時間差，更浪費大量紙張。本校自 101 學年度第 1 學期開始，教師須由網路登分系統直接輸入成績，本處不再收紙本成績報告單，僅研究生論文成績因實務需要保留紙本。

學期成績自改以線上登錄後，學生成績查詢可立即查到自己的成績狀況，辦理各種成績證明更迅速便捷，不僅省下查詢催文時間，更能符合綠色環保概念。

### (十二) 學生網頁申請休學

本校提供學生於網頁申請休、復學，相關流程透過系統通知辦理單位或直接以辦理單位的資料作線上檢核，以減少學生不必要的人工洽辦流程及時間，這些承辦流程包括：學生住宿服務、出納(查核學生欠費資料)及圖書館(查核學生的借書未還資料)。

學生透過休學系統申請休學後，可印出休學申請書，將該申請書送至系所經指導老師、系所辦公室及所長簽章後，並確認相關單位已簽核完成，連同學生證一併帶至註冊單位辦理休學手續。承辦人於離校手續系統審查退費比例後，可印出休學申請書交予學生，



學號、列印入學註冊通知，並提供註冊相關資料予申請學生，且俾於後續學生帳號開啟、使用選課系統權限及學生證製作。110 學年度計有 270 位學生透過本系統申辦碩/博士甄試生提前入學。

#### (十四) 畢業生網路申請成績單

本校校友遍及全球，過去畢業生申請成績單、學位證明書，皆係透過電話、書信及電子郵件等方式，至於規費收取面，學生採現金、支票，於本組報繳出納組後方能完成申請程序，此流程頗為耗費時日。因此，為方便畢業生申請成績單，本處研教組於 98 年初完成線上成績申請系統建置，並正式上線。

此系統之功能除可方便校友透過網路申請成績單外，校友亦可利用此系統於網路上申請中、英文各項證件；付款方式亦更為便利，可選擇銀行臨櫃、ATM 或網路信用卡繳費，亦可選擇寄送學生本人或加蓋彌封章逕寄至指定機構，大幅簡化申請手續與減省時間，免除委託他人或親自來校辦理之勞頓，更協助其續辦寄件至指定機構之處理時效。除對廣大校友提供便捷服務外，更有利作業效率與校譽之提昇。

#### (十五) 新增補發英文學位證書及補發中文學位證明書

英文畢業證書原係學生於申請畢業時始可申請，然屢有畢業生反映英文名字有更改或畢業時未申請者，需要補發英文畢業證書，故本處研教組自 99 年 5 月起提供畢業生申請補發英文學位證書之

服務。

「中文學位證明書」則是為方便畢業生臨時急需而開發之新版證書，內含成績名次列印與否之選項，以方便不同需求之使用者申請。

#### (十六) 各招生之正、備取生網頁報到

學則及招生簡章，訂有同一學制同一學年度考生僅能擇一系所就讀，並有鑑於同一項招生，經常可見同一考生報考不只一系所組情形(尤其是碩士班甄試，為增加錄取入學本校之機會，常見考生同時報考 3 系所)。

為節省各招生考試錄取生之報到成本、節省人力，並提高遞補之正確性，本組已將各項碩、博士班招生之錄取生報到，一律改採網頁報到方式。錄取生於上傳製作學生證用之相片電子檔後，可針對同一招生考試，其所有獲正、備取之系所組，依序填寫個人志願(不受限於 3 志願，最有興趣的填第 1、次興趣填第 2，餘此類推)，本組於到報到截止後，依同一學生僅能入學同學制一系所之規定，以各系所組招生名額、正備取名次及學生所填志願進行備取生遞補之處理。

#### (十七) 參與教育部產學合作培育博士級研發人才計畫

教育部因應高階人才對產業研發及科技創新之重要性，發展兼顧產業及尖端研究以培育人才進入企業研發部門為主要目的，促使大學與優質企業合作建立產學互動之高階人才培育機制，於 103 學年度起依「教育部補助大學校院產學合作培育博士級研發人才計畫作業要點」辦理補助案，其辦理模式為碩博士五年研發一貫模式及博士四年研發模式，每人每年 20 萬，至多補助學生 5 年(五年一貫模式)或 4 年(四年研發模式)。

本校依其作業要點，各學程擇定優勢與重點產業研發領域，建立產學互動之高階人才培育機制，配合計畫執行重點，規劃「碩、博士 5 年研發一貫方式」培育學生，獎勵「碩士逕修讀博士班」甄





主「Office of Academic Affairs, National Taiwan University, TWCA InfoSec User CA, 70759028-RA-InfoSec, Information Security」認證。由「TWCA InfoSec User CA」簽發認證。

簽名面板

### 國立臺灣大學碩士班研究學年成績表

| 學 號       | 姓 名 | 班 級 | 學 期       | 學 分    | 備 註    |
|-----------|-----|-----|-----------|--------|--------|
| R06441008 | 劉嘉慧 | 信息系 | 84年2上(17) | 106.9分 | 106.9分 |
| 合計成績：學分總數 |     |     |           | 106.9分 | 106.9分 |

| 學 號                                                                                                                                                                                                                                                       | 姓 名 | 班 級 | 學 期 | 學 分 | 備 註 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| <b>100學年度第1學期</b><br>Apert1000 網路系統管理 2 A<br>Pac1038 軟體開發 2 (1) C<br>Apert1003 網路系統管理 2 B<br>Pac1071 網路安全 4 B+<br>Apert1004 網路系統管理 1 B-<br>總學分：14.00 學業平均：11.50 學業GPA：3.35                                                                                |     |     |     |     |     |
| <b>101學年度第1學期</b><br>Pacert1001 網路系統管理 2 A<br>Apert1000 網路系統管理 2 A<br>Apert1003 網路系統管理 2 A<br>Pac1048 網路安全 2 B<br>Pac1049 網路安全 2 B<br>Pac1050 網路安全 2 B+<br>Pac1051 網路安全 2 B+<br>Pac1052 網路安全 2 B+<br>Pac1053 網路安全 2 B+<br>總學分：20.00 學業平均：13.50 學業GPA：3.50 |     |     |     |     |     |
| <b>102學年度第1學期</b><br>Pacert1006 網路系統管理 2 B<br>Pacert1001 網路系統管理 2 B<br>Apert1002 網路系統管理 2 (1) C<br>Pac1054 網路安全 2 B+<br>總學分：11.00 學業平均：11.00 學業GPA：3.25                                                                                                   |     |     |     |     |     |
| <b>103學年度第1學期</b><br>Pac1055 網路系統管理 2 B<br>Apert1003 網路系統管理 2 B<br>Pac1056 網路系統管理 2 B<br>Pac1057 網路系統管理 2 B<br>總學分：8.00 學業平均：8.00 學業GPA：2.50                                                                                                              |     |     |     |     |     |



(共7張表)

參加本案；106 學年度計新增藥物科、電機工程、資訊安全博士學程及植物生計畫。本校因辦理本案成效卓越，深藉由產學共同培育模式，培育實務型

務，本校電子成績單於 109 年 6 月 15 日開始發放。申請者須繳交成績單及中、英文學位證書。申請者須繳納申請費，每次收費 NT\$200 元。本項作業須於規定時間內完成，逾期不予受理。本項作業須繳納省作業時間及郵件投遞時間，以及相關費用。申請者須繳納成績單的真偽可立即呈現，不須再透過其他管道查詢。

[illegible]

因畢業、升學、就業、企業查證及未

來出國求學等需求，快速提供給各單位進行學歷查驗，與紙本學位證書具互補性。藉由賦予每份數位證書的數位指紋，需求單位可透過「教育部驗證網」進行辨認真偽性，令學位證書的使用更為便捷。

#### 四、課務組

##### (一) 課程評鑑概況

本校課程評鑑分「期中教學意見調查」及「期末教學意見調查」2種，分述如下：

##### 1. 期中教學意見調查

為利教師及早根據教學評鑑結果，於當學期隨即修正其教學策略，以提昇教學品質，依本校課程評鑑委員會設置辦法規定，於每學期開學後第8週開始辦理課程期中教學意見調查，各為期2週。110學年度調查情形如下：

##### (1) 110學年度第1學期：

本學期上網填答實施日期為110年11月3日起至110年11月16日止，調查期間，授課教師可隨時上網查詢調查結果，本學期間卷填答率為6.73%。

##### (2) 110學年度第2學期：

本學期上網填答實施日期為111年3月30日起至111年4月12日止。調查期間，授課教師可隨時上網查詢調查結果，本學期間卷填答率為5.97%。

##### 2. 期末教學意見調查：

為協助授課教師瞭解學生對於課程之需求與期待，並改善課程品質，課務組依據課程評鑑委員會設置辦法，於每學期期末考2週前，透過網路辦理為期2週之期末教學意見調查。調查範圍包括全校各教學單位之所有開授課程，但課程名稱為博士論文、碩士論文、學士論文、專題研究、專題討論、書報討論、書報研讀、個別指導研究及服務學習課程則不納入評鑑範圍。

為建構完整之期末教學意見調查系統並提供學生更便利的網

路填答環境，自 98-1 學期期末教學意見調查開始，除調整合開課程格式問卷題目填答順序（學生須先填答所有個別授課教師教學意見後，再填答整體課程意見），增加英語授課課程合開課程格式問卷，並於 98-2 學期起全面推動「期末教學意見調查問卷」英文化，由學生登入系統後自行選擇。104-1 學期起，採用新版教學意見調查問卷，105-2 學期，調整問卷題目內容。

為利系所主管及教師查詢教學意見調查結果，並落實節能減碳綠色校園理念，自 104-2 學期起，全面採用線上查詢，不另發放紙本予教師；106-1 學期起，院長審閱文字意見之作業亦於線上進行。110 學年度教學意見調查之填答率及評鑑值，另見統計資料。

## （二）暑期課程

本校為彈性調整學期以利教師教學研究，創造學生學習機會，特於暑期開授暑期課程。110 學年開授暑期課程數如下表：

| 第一梯次 (共計 35 門) |           |      | 第二梯次 (共計 32 門) |           |      |
|----------------|-----------|------|----------------|-----------|------|
| 第一類<br>課程      | 第二類<br>課程 | 服務課程 | 第一類<br>課程      | 第二類<br>課程 | 服務課程 |
| 19             | 9         | 8    | 22             | 4         | 6    |

## （三）遠距教學

為促進校際學術合作，充分利用教學師資、電腦與視聽教學設備，以便利本校與他校學生選修本校或他校開設之課程，本校自 85-1 學期開始，與清華大學及交通大學等大學合作，開設遠距教學課程。110-1 學期開設 22 門，110-2 學期開設 16 門，110 學年度本校開設遠距教學課程另見統計資料。

## （四）校際選課

本校為因應學生修課需求及促進校際學術交流，特實施校際選課並與其他校院系所簽訂校際選課合作協議書。截至 110-2 學期



止，本校與臺灣師範大學、臺灣科技大學、臺灣藝術大學及國立臺北教育大學簽訂校級校際選課合作協議書；學士班部分計有 23 個外校，46 個院、系、學位學程、中心與本校各院、系、所及中心簽訂學士班校際選課合作協議書。

### （五）跨領域學分學程設置

本校為鼓勵學生有系統的修習跨領域課程，增加多元學習之機會，自 86 學年度起開始開設跨領域學程，期間因成立相關系所或執行成效不佳計有 18 個學分學程終止招生，截至 110-2 學期，共有 42 個學分學程持續招生，未來除積極鼓勵開辦學程外，亦將評估渠等學分學程之辦理情形，成效卓著者予以獎勵，有待加強者則建議其終止，另 110 學年度經教務會議通過成立「品牌與顧客經營學分學程」等 1 個學分學程。

### （六）學分學程評估

本校自 86 學年度起成立學分學程，迄今成立 60 個學分學程。近來因學生反映學分學程課程數開授不足或網站資訊未即時更新，102 年召開重整小組會議決議：為確保學分學程品質，教務處將每年辦理學分學程評鑑，以落實學程進退場或整併機制。

配合學分學程評估作業，課務組修正「國立臺灣大學跨院系所學分學程設置準則」第 9 條，規定各學分學程自設立之學年度起，每 5 年接受評估一次為原則，作為教學改善及退場之依據。另亦制訂「國立臺灣大學跨院系所學分學程評估作業要點」，規定自 104 學年度起實施第一次評估，且為辦理評估設置學分學程評估委員會。

110 學年度計有 3 個學分學程接受評估，第 2 次受評共計 2 個、109 學年度評估不通過再評估共計 1 個，評估結果有 2 個學分學程為「通過」，再評估學分學程仍為「不通過」，已提 110-2 學期第 2 次教務會議討論通過自 111 學年度起停止招生。截至目前為止，共計 42 個學分學程繼續招生，18 個學分學程經教務會議通

過終止。

### (七) 學士班跨域專長

本校於 105-1 學期第 2 次教務會議通過「學士班跨域專長實施要點」，得由學院為主體提出「學士班跨域專長」。以跨學系、所或跨學院合作方式研擬課程架構並開課，期待結合不同學科領域，靈活地因應產業實務和尖端研究需求，培養社會所需之創新專長與人才。除「德語語言與文化」及「西班牙語言與文化」跨域專長轉型為領域專長，業經 110-1 學期第 2 次教務會議通過不受理 111 學年度起入學學生修畢資格申請外，目前有文學院（「語言、資訊與認知」、「文字原創力與數位轉譯」）、社會科學院（「資料科學與社會分析」、「新聞與數位創作」、「社會設計」）及理學院（「空間資訊科技與應用」）設置共 6 個學士班跨域專長。

### (八) 共授課程

為提升教學品質，推動跨領域之教學創新，並激發學生學習動力，拓展學習領域之寬廣度，以及實現多元學習的理想，本校於 102-2 學期第 2 次教務會議通過「國立臺灣大學開設跨領域共授課程實施要點」，鼓勵多位教師共同開授跨領域及創新整合式課程（共授課程）。「共授課程」的概念是由 2 位以上不同專業背景的授課教師共同開授課程，每位老師必須全程出席開課，授課教師上課期間，提供學生不同領域的專業知識與概念，或在課堂上以合作模式展開師生間的對話，教師之間相互學習及激發不同的教學創意，並協助學生學習過程中開拓自我思維與視野，平均每學期開設約 10 門課程。110-1 學期開設 11 門、第 2 學期開設 9 門，共計 20 門。

### (九) 密集(微)課程

本校訂定「國立臺灣大學開授密集選修課程注意事項」，自 104 學年度起，教學單位可依據此注意事項申請開設密集課程，將原本學期課程，於數日或數週內密集授課，以符應實用技能型或單元型

微課程之需求，並使教師排課更具彈性，107-2 學期起，必修課程亦可開設為密集課程。110 學年度共計開授 195 門。

#### (十) 學士班學生抵免學分

學士班學生依據本校「學生抵免學分辦法」，於本校行事曆規定抵免申請期限內，依規定方式申請科目學分抵免。110 學年度學士班轉學生、新生網路申請抵免期限為 110 年 8 月 9 日起至 17 日止，共核准 1,010 人申請，抵免課程數為 5,166 筆。

#### (十一) 進階英語免修

學生依據本校「進階英語課程施行辦法」，於規定期限內申請免修進階英語課程。110-1 學期申請人數 1,268 人，通過人數 1,115 人；110-2 學期申請人數 619 人，通過人數 572 人。

#### (十二) 轉學生招生

本校 110 學年度轉學生招生原報名人數 3,254 名，因新冠肺炎（COVID-19）疫情影響，考試方式改為書面審查或加視訊面試，故 860 名申請退費，報名人數減為 2,394 名，報名人數較 109 學年報名人數減少 208 名，詳細資料如下表：

| 學年度 | 招生學系組 | 招生名額 | 報名人數  | 錄取人數 | 錄取率   |
|-----|-------|------|-------|------|-------|
| 110 | 50    | 187  | 2,394 | 183  | 7.64% |

#### (十三) 基礎學科認證考試

為讓基礎學科實力優異之大一新生有更多自由空間規劃修業年限、修習跨領域或雙主修等課程，本校著手規劃讓大一新生可經認證考試後直接取得學分以安排選修相關的進階課程或通識課程，實現大一新生自主多元學習之理想。

本校於 103 學年度起全面啟動基礎學科認證考試，通過認證考

試之學生可直接獲取學分。第一波開放認證的基礎學科，包括大一英文、微積分、普通物理學、普通化學、普通生物學及個體經濟學原理與實習、國文等 7 科，110 年度免修通過人數共計 222 人。

#### (十四) 本校學生集體報名全民英檢中高級檢定

111 年 5 月 14 日辦理 110 學年度本校學生集體報名全民英檢中高級初試，合計報考人數 309 人，實際應考人數 256 人，通過人數 152 人，通過率為 60%。

#### (十五) 教學助理評鑑

為改善本校大班課程的教學品質，本校自 95 學度起實施「教學助理制度」，藉由教學助理的協助，增進修課學生對所學知識的瞭解，並減輕授課教師教學負擔，以達成「大班授課、小班討論」的理想。

為有效評估教學助理表現，教務處依相關規定於期中、期末教學意見調查中，對實施教學助理制度之 6 類課程加列不同之問卷題目，評鑑教學助理於課堂上的表現，意見調查結果除供授課教師並轉交教學助理本人參考外，並作為教務處選拔傑出教學助理之重要依據。

**教學助理評鑑各類問卷填答平均評鑑值統計表**

| 學期    | A 類課程<br>平均評鑑值 | B1 類課程<br>平均評鑑值 | B2 類課程<br>平均評鑑值 | C 類課程<br>平均評鑑值 | D 類課程<br>平均評鑑值 | E 類課程<br>平均評鑑值 |
|-------|----------------|-----------------|-----------------|----------------|----------------|----------------|
| 110-1 | 4.42           | 4.48            | 4.36            | 4.10           | 4.35           | 4.20           |
| 110-2 | 4.48           | 4.51            | 4.35            | 4.15           | 4.47           | 4.40           |

**教學助理評鑑問卷填答率統計表**

| 學期    | 應填答筆數  | 實際填答筆數 | 填答率    |
|-------|--------|--------|--------|
| 110-1 | 90,222 | 28,953 | 32.09% |
| 110-2 | 73,704 | 23,353 | 31.68% |



## （十六）教學優良教師遴選

本校為鼓勵教學優良教師，肯定其在教學上的努力與貢獻，訂定「國立臺灣大學教學優良教師遴選及獎勵辦法」，由教務處課務組依據該辦法核算當學年度應選出教學傑出獎及教學優良獎人數，提報行政會議確認後，送各學院及共同教育中心依據遴選辦法完成遴選。另為鼓勵及表揚教學優良之兼任教師，於 104 學年度訂定「國立臺灣大學教學優良兼任教師遴選及獎勵要點」，並辦理相關遴選作業。

此外，為鼓勵專任教師開授全英語課程，107 學年度起增設全英語授課教學傑出獎及教學優良獎之外加獎勵名額。110 學年度教學優良教師遴選，在專任教師方面，共計選出教學傑出獎 24 名、教學優良獎 221 名；在全英語授課專任教師部分，共計選出教學傑出獎 4 名、教學優良獎 20 名；在兼任教師方面，共計選出教學傑出獎 3 名，教學優良獎 42 名，配合教師節擇日舉行頒獎典禮。

## （十七）支援各系所改善教學設備

鑑於本校部分系所教學設施仍屬老舊，110 年補助 30 個教學單位改善現有的教學環境及設備，尤以課桌椅及投影設備更新為主要補助項目，各受補助單位均依需求計畫及補助金額完成設施及設備改善，確實有效改善教學環境，提升教學品質。110 年教學設施改善補助各系所核定經費另見統計資料。

## （十八）臺灣大學系統課程相關

國立臺灣大學系統所屬國立臺灣大學、國立臺灣師範大學及國立臺灣科技大學簽署校級校際選課協議，系統學生將視同本校學生，並自 103-2 學期起開放三校學生線上選課。系統學校提供本校學生修習之課程及名額列入本校課程網及選課系統。110-1 學期臺大提供 1,054 門課程，開放 6,104 位修課名額；臺師大提供 960 門課程，開放 6,428 位修課名額；臺科大提供 420 門課程，開放 2,840

位修課名額。110-2 學期臺大提供 2,287 門課程，開放 6,474 位修課名額；臺師大提供 894 門課程，開放 5,956 位修課名額；臺科大提供 433 門課程，開放 2,836 位修課名額。

系統學校於 104 -2 學期研商跨校申請學分學程之可能性，經三校多次會議確認自 105-1 學期起開放申請。本校已修訂「跨院所學分學程設置準則」，並於 105 年 8 月開放國立臺灣大學系統跨校學分學程資訊共同平台，截至 110-2 學期，計有「地球系統科學學分學程」等 24 個學分學程供系統學校學生跨校申請。

## 五、資訊組

### （一）因應學校政策，改進臺大課程網

Ceiba 教學平台預計於 111-1 學期停止服務，但仍需保留教師建置課綱功能，故將建置大綱之功能搬出獨立於 Ceiba 之外，另置於「臺大課程網」伺服器上。該功能已於 111 年 7 月上線使用。

此外，升級臺大課程網使用之伺服器，包括網站伺服器之作業系統由 Windows Server 2003 升級至 Windows Server 2019、PHP 程式升級至 PHP 7.0、後端資料庫升級至 PostgreSQL 9.6 等，以期選課期間能順暢運作。

### （二）修課檢視系統重新改版開發完成(110 學年度完成)

「修課檢視系統」早期為本校電資學院博士班同學所開發，該系統因無法滿足現在使用者的使用模式、無法支援行動裝置觀看、在資安上有多個系統漏洞不易修復等原因，因此以 ASP.NET C#重新開發新版修課檢視系統。新版系統針對各種不同平台使用介面進行測試，均能完整呈現學生修課紀錄，並完成系統漏洞檢測，以提供學生便利及安全的使用環境。

### （三）八大核心系統導入 ISO27001 資訊安全標準

資訊組業管八大核心系統（「學生學籍資料查詢系統」、「學生學籍資料下載系統」、「學生在學狀態查詢系統」、「學生成績查詢系統」、「學生成績分布查詢系統」、「學生成績表現追蹤系統」、「教師登分系統」、「CEIBA 課程管理系統」）委託顧問公司協助進行 ISO27001 文件與流程制定，並導入至八大核心系統，通過 ISO27001 認證。

### （四）提升系統與網站安全性

合計 181 個系統訂定原始碼掃描與漏洞修補期程表，按期程表先後順序對系統進行原始碼掃描，並逐一將中高風險漏洞清零。八大核心系統委託第三方機構進行滲透測試，並於漏洞修補後進行複測。

### (五) 領域專長系統的後台查詢系統功能新增

於領域專長系統後台的管理系統建置「取得名單查詢」、「審查結果查詢」與「累計人數查詢」等功能，並提供業務單位與學系即時查詢修畢名單、各領專修習與修畢名單與人數。另建置「替代課程建立」功能，以提供業務單位建立替代課程。後因配合學系需求，修改前揭「建立課程功能」為「可建立併修課程」功能。

### (六) 修改期末教學意見調查問卷題目(於 110-2 學期實施)

教學發展中心為了解學生的學習成效，於課程評鑑委員會中提議修改期末教學意見調查問卷，並新增一題為「是否幫助完成課程目標」。本系統配合修改該問卷，於 110-2 學期新增連結課程大綱中的課程目標，順利完成教學發展中心之需求。

### (七) 基礎學科先修課程選課系統

調整該系統之課程登記與分發原則，於登記部分課程(微積分、英文、經濟學原理與實習)時，可自動上帶下、一帶二。此外，若兩門課程皆有登記，相較僅登記一門課者，會優先分發，且兩門課程都會分發上。

### (八) 博士班招生系統、博士班甄試招生系統新增退費審核功能

為與 E 化報帳系統接軌，提升行政效率，兩系統提供考生線上填寫退費申請資料，並經業務單位審核通過後，即可匯出符合 E 化報帳系統相容格式之 excel 檔，最後上傳至報帳系統辦理考生退費，以簡化報帳程序。

### (九) 完成 111 學年度學士班希望入學招生系統

為配合 111 學年度「學士班希望入學招生報名系統」及當年度需求，修改該系統部分功能，以提供高中端承辦人員進行學生人選推薦、授權學生登入系統進行報名、提供邀請推薦教師上傳推薦函之功能等，讓學生得以發信邀請推薦教師上傳推薦函。在系統報名資格設定上，110 學年度配合需求，新增「偏遠地區學校」考生可進行報名，且區分「偏遠級別學校」及「非山非市學校」之選填，最



後由高中端承辦人員再次確認推薦學生之報名資料及上傳檔案是否完成，按下送出按鍵後，即完成報名作業流程。

#### **(十) 完成 111 學年度學士班特殊人才甄選入學招生系統**

本處配合 111 學年度「學士班特殊人才甄選入學招生報名系統」，加以建置「報名繳費系統」，高中端承辦人員於推薦學生人選後，必須先協助學生取得繳費帳號，且由系統發送 e-mail 通知學生進行繳費後，學生完成繳費，才可進行後續報名作業。

此外，110 學年度配合需求，修改系統中各學系可報名人數，例如：物理學系各校限制推薦 6 人，化學系各校限制推薦 5 人，數學系、地理環境資源學系、生命科學系、生化科技學系等四個學系各校不限推薦人數，其餘學系推薦人數各校限制推薦 1 人。

#### **(十一) 改善教務處機房伺服器配置，新增機房環控、空調、消防、監視器設備以符合 ISO27001 之要求，並提升服務品質**

自資訊組成立以來，教務處機房隨著教務處線上服務陸續增加，伺服器也隨之增加。為確保資訊安全，110 年學年度開始重新建置符合 ISO27001 要求之機房規格，並提升資訊安全及服務品質。

#### **(十二) 整併教務處註冊組、課務組及研教組伺服器至教務處機房之虛擬機環境，節省各單位電力之消耗，並提升服務品質**

教務處各單位各有自行管理之小型機房，為能有效利用伺服器資源、集中管理伺服器，規劃將各組伺服器向上集中至教務處機房，以節省各組電力之消耗，並提升服務品質。

#### **(十三) 博士班招生放榜系統改版(110 學年度改版完成)**

該系統一直以來採用 vfp 程式在使用者端進行核錄及相關報表的印製功能，由於近年作業系統之更新，加上 vfp 已無支援更新功能，造成系統操作上的不便，因此規劃改版成 web 版，以降低使用者因作業系統缺失而無法使用該系統的問題。博士班招生放榜系統 web 版已於 110 學年度博士班招生時上線使用。

#### **(十四) 跨校雙主修輔系申請系統**

因應 110 學年度本校開放臺灣大學系統雙主修申請，系統在既有的輔系申請功能外，新增雙主修申請功能。此外，為提升註冊組行政效率，新增審核及分發功能，並於本校「轉系、輔系及雙主修」分發結果公告日，開放線上查詢跨校雙主修及輔系的申請結果。前揭系統新增功能已於 110-2 學期開發完成並上線提供使用中。

#### **(十五) 學生學習歷程系統(ePo)功能新增 (110 學年度新增)**

資訊組配合學生事務處生活輔導組便利學生取得導師聯絡資訊之需求，於原有「學生學習歷程系統(ePo)」新增導師聯絡資訊，俾使學生於系統中查詢導師聯絡資訊。此功能已於 110 年 9 月開發完成並上線提供使用中。

#### **(十六) 外校生暑期選課功能新增 (110 學年度新增)**

因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情嚴峻，為減少外校學生進出本校造成防疫漏洞的可能性，本組配合課務組教學館大樓管理之需求，於原有的「外校生暑期選課系統」新增申請書上傳、審核及列印等功能。前揭功能已於 111 年 6 月開發完成並上線提供使用中。

## 六、教學發展中心

### (一) 提升教師教學品質

1. 新進教師研習營：為協助新進教師盡早適應校園場域、掌握校內資源，本中心於每學年開學前，辦理新進教師研習活動。110 學年度因應疫情，研習活動轉型為全線上課程教學形式進行，並規劃線上非同步主題影片觀看、同步座談及小組討論等環節，引導新進教師從「學習者」角度出發，透過適當安排與反覆操作，讓新進教師得預先熟悉教學平臺各項功能，並掌握使用方法。110 學年度共計 58 位新進教師報名參加。此外，與會教師於意見回饋中提及「對學校教務方面的資源有更多的了解」、「聽到許多老師分享對教學或與學生互動的看法，值得彼此互相借鏡。」等正面評價，顯示其對於未來教學樣貌有深度的啟發與思考。



2. 教師增能系列活動：在數位教學成為未來趨勢之現實下，為協助教師提升多元面向的教學理論與實務技巧，本中心針對線上教學與實體授課之異同、學生學習成效的檢驗等課題，以「混成教學」為核心辦理單日工作坊，引領教師透過討論、實作、講授三種形式，體驗「混成教學」的課程設計與執行現況。該活動共計 163 人次參與。

3. 教學實踐研究：為持續推廣將研究理論結合實務之教學實踐精神，本校自 109-2 學期起辦理「教學實踐育成計畫」，以當學期課程為計畫執行場域，進行教學實踐研究，期能提升學生學習成效及整體教學品質；110 學年度共計 37 件申請，17 件通過。另持續辦理教研講座與實務工作坊，活動內容包含教學實踐研究精神介紹、教師執行經驗分享以及研究倫理要件等。此外，本中心亦提供一對一計畫撰寫諮詢服務，協助教師聚焦其教學問題，掌握教學實踐研究之精神與教學研究設計之架構，並以申請教育部教學實踐研究計畫為目標，擴大教研規模並擴散其效益，與校內教研措施形成良性循環。本校教師申請 110 學年度教學實踐研究計畫共計 47 件案、通過 31 案，通過件數屢創新高。
4. 教師觀課服務：為促進教師間的同儕交流，邀請榮獲教學傑出與優良獎之教師開放課程權限，以供同儕教師觀摩，藉此協助觀察者反思自身教學現況，並透過課前與課後交流，達到改進教學品質之初衷。110 學年度因應疫情影響，開放 8 門同步課程、32 堂非同步課程，作為提供觀課教師線上觀課之方案。觀課教師亦於 110 學期末之意見回饋中，表示習得如何透過教學設計提升學生動機、強化學生專注度及參與度等技能，課程觀摩令其受益匪淺。
5. 教師領航媒合服務：為協助新進教師適應教職生活、拓展學術人脈，本中心除邀請教務處師長以及榮獲教學傑出獎之教師擔任 Mentor 外，也推動「系所協助配套措施」。前揭措施藉由系所主管推薦合適人選擔任 Mentor，建立正向的經驗傳承契機，並於學期初參考各系教育目標及學生核心能力為指標，協助新進教師設計課程，強化同儕網絡間之連結。110 學年度共 18 位教師申請服務，與 15 位老師組隊，共計 33 人參與該項服務。
6. 成長社群（專業主體社群）：為凝聚教學實踐研究能量，促進教師同儕交流及校園教研合一的風氣，本中心自 110 年起建立「教學實踐研究」專業主題社群，邀請本校有意或曾經投入教學實踐研



究的教師加入社群；迄今已有 20 位教師成員。另透過通訊軟體 Line 創建官方帳號 Line@「臺大 SoTL 教師報報」，主動推播教學實踐研究活動資訊給教師，教師亦能透過 Line@即時與教學發展中心聯繫。此外，於 Line@建設「常見問題」功能，將計畫常見問題、注意事項、申請教師經驗及其他疑難雜症等分門別類，俾使教學實踐研究計畫主持人可透過 Line@即時查詢並得到解答。110-2 學期辦理「教學實踐研究 Online」社群交流活動，包含「教學評量設計」、「數位科技應用於教學」兩場講座，共計 17 人參加，活動整體滿意度為 4.7 (5 分量表)。

## (二) 建立完善教學助理制度

1. 教學助理認證研習會：110 學年度採全線上研習模式進行，研習者可依自身學習步調，不受時地限制觀看主題課程影片，並透過線上測驗、討論區提問與課後學習單等課程要求，達到交流與反思之目的。除提供非同步影片觀看外，110-1 學期亦額外開設「引導學生小組討論的方法」、「好好說話，為你贏得好關係」兩場線上同步課程，增加課程中小組討論、實作演練之機會，提供研習者更多元的學習方式選擇。前揭兩場線上同步課程藉由累積實務經驗，讓研習者得以透過做中學的方式，深化學習成效，並將所獲得之教學技巧與知識，應用於教學現場，深獲好評。110 學年度共計 1,429 人次獲得教學助理認證。
2. 院系自辦教學助理研習會：考量本校各院系所課程富含多元樣態，藉由推動「院系自辦研習之輔導計畫」與院系合作，共同討論與規劃更切合各院領域需求之教學助理培訓課程。110 學年度本中心與生科系、電資學院、哲學系、創新設計學院合作，有效透過客製化的專業課程，培育具有院系特色及專業知能的教學助理團隊，提升課程與教學品質。
3. 傑出教學助理遴選：本中心每學期根據修課學生期末意見調查結果、授課教師之推薦與教學助理反思心得，經遴選委員會決議

後，選出傑出教學助理，並公開表揚；除肯定其教學表現、鼓勵其持續投入教學工作外，更可作為所有教學助理之楷模。110-1 學期共計選出 71 名傑出教學助理及 11 名卓越教學助理，並建置專屬平台，以資表揚，彰顯其投入教學之熱忱與努力，樹立教學助理典範，進而形成正向教學場域。

### (三) 增進學生學習效能

1. 弱勢生學習輔導：本中心持續推動希望計畫，針對希望入學生建立學習輔導機制，相關措施包含：經營希望輔導團(小家社群)、開設課輔專班、媒合學習諮詢服務，協助學生適應大學環境及解決課業疑難等；並鼓勵學生參與多元學習方案(例如：參與中心辦理的自主學習及國際讀書會計畫)，或媒合學生於校內外單位工讀或實習。110 學年度希望輔導團共計 11 名專屬導師、16 名專屬助教為學生服務，長期追蹤瞭解學生學習成長狀況，提供個別輔導及師生座談。110 學年度希望計畫研習與交流活動共辦理 9 場，包括新生營 1 場(線上)、導師交流會 2 場、家長會 1 場、學生期末研習 2 場、小家助教研習 3 場。課輔專班共開設兩個科目，分別為微積分及化學，共計 20 名學生參與；獲推薦於校內單位工讀之學生計有 4 名。此外，自 110 年起設立「何宜慈博士基金會希望入學準新生清寒優秀獎學金」(獲獎學生 1 名)、「臺大 1975 級電機系系友捐贈希望生獎助學金」(獲獎學生 8 名)與「臺大 1975 級電機系系友捐贈希望生急難慰助金」(獲獎學生 1 名)，盡可能讓學業表現優異或亟需經濟援助的學生，皆能獲得鼓勵與幫助。



2. 大學生學習輔導：為輔助本校所有面臨學習困難之學生，提供各項學習諮詢服務，尤其針對技職生、體優生、國際生、希望生、身心障礙生等潛在學業表現落後之學生群體，加強宣導。另一方面，針對追求自我實現與探索定向之學生，提供運用所學、小組合作、社會鏈結之自主學習場域。

(1) 學習諮詢服務：為促進學生學習成效，提供基礎學科學習諮詢、專業學科學習諮詢及個案學習諮詢三層面服務，不僅定時定點解決學生基礎與共同學科之疑難，與各系合作推動專業領域科目課業諮詢，亦針對成績預警學生及其他特殊需求學生，提供一對一課輔之個案學習諮詢服務。110 學年度基礎學科學習諮詢共計服務 420 人次；專業學科學習諮詢兩學期皆各有 16 個學系申請補助，並配合執行輔導計畫，共計服務 1,339 人次；個案學習諮詢兩學期各服務 20 名及 21 名學生。此外，隨著學習諮詢服務持續擴大服務範圍，新版之學習諮詢整合系統——「臺大學習諮詢」亦於 110 學年度正式上線，並整合三類學習諮詢服務。該系統功能與介面將持續優化，使整體學習諮詢輔導方案更臻完善，俾使教學單位、行政單位、導師皆能更加掌握學生的學習狀況，並適時提供符合個別學生需求的協助。



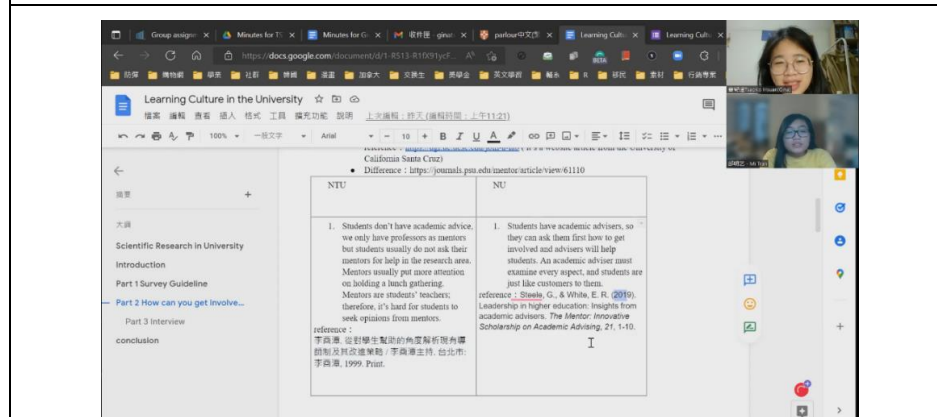
(2) 國際讀書會：為強化學生發掘及探究問題之能力，同時能落實並解決社會議題，建立跨校及跨領域之討論互動環境，並鼓勵參與者以聯合國永續發展指標(SDGs)、政策比較、質性訪談等主題作為討論之立基點，由此去觀察現狀，找出解決問題著力點，並提出解方。110 學年度除與日本筑波大學、



神戶大學、九州工業大學持續合作外，亦與美國西北大學共同開設「大學學習與文化：跨國小組合作專案」通識課程。修習該課程之本校學生，與美方修習中文課程之大學生互為語言學伴，並以訪談形式調查兩者大學之差異，反思自身學習環境與策略。110 學年度共計 110 位國外學生、159 位本校學生參與課程。



110-2 學期神戶大學讀書會期末論壇，由業師帶領思考問題



110-2 學期西北大學「大學學習與文化：跨國小組合作專案」通識課程，小組成員討論學習資源與參考文獻

- (3) 自主學習計畫：鼓勵本校學生利用課餘時間，主動針對自身希望額外習得之能力，訂定探究主題，並擬定學習計畫後，提出申請。在通過校方評估其申請計畫之可行性、利他性等執行面向後，得以在獲得校方提供相關學習資源及支持的情況下，實踐自己的學習計畫；另亦透過參加本中心規劃的學習聚會、講座及工作坊，進行深度學習或跨領域學習。110 學年度招募一梯次，共 19 組團隊、合計 41 人參加。





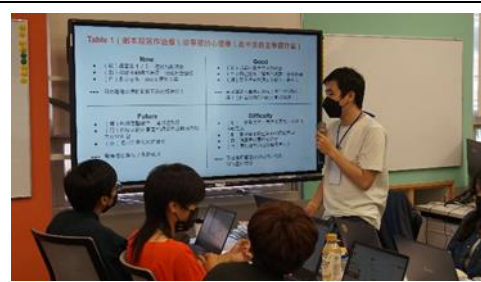
參加計畫學生與中心師長大合照



參加學生於學習聚會熱烈討論



外部講師張瑞夫先生分享社群平台經營心法



參加學生相互分享學習進度



參加學生向師長介紹自己的學習計畫成果



師長針對學生學習計畫給予建議及回饋

(4) NTU aCARE (臺大學習預警暨輔導追蹤系統): NTU aCARE 自 109 學年度推行至今已有 2 學年, 除 56 個學系相關教職員可使用外, 亦納入 6 個專責輔導單位(學習規劃辦公室、教學發中心、生輔組、心輔中心、資源教室、學輔中心)之使用權限。本中心於每學期初透過系統發送成績預警通知給被預警學生之導師及所屬學系系辦, 導師及系辦人員即可透過系統聯繫學生, 填報輔導紀錄。若學生需要更多輔導資源介入協助, 亦可直接透由系統轉介至相關專責輔導單位, 且所有流程皆可查詢及追蹤。另於 110 學年度新增導師英文介面, 便於外籍教師使用, 並串接學習諮詢系統, 俾利導師查得學生使用諮詢之紀錄。整體而言, 系統解決紙本文件傳遞費時、過程難以多方記錄與追蹤之問題, 並因跨單位整合全

校預警輔導工作相關處室人員及各學生資料庫，讓使用者得以一站式地查詢學生資料及相關輔導紀錄，故可大幅提升輔導工作效率。

3. 研究生學習輔導：針對本校研究生所需的知能與態度，推動「研究生精進計畫」。110-1 學期因應疫情，將研究生新訓講堂轉為線上課程，邀請學界及業界資深師長、專業人員給予研究所新生入學指引，並邀請校內行政單位介紹各項校園資源；共計 287 人次參與。110 年辦理研究生培訓工作坊共 10 場，累計 542 名參與人次，另配合科技部辦理之「博士卓越提升試辦方案」邁入第三年，為本校博士生提供「英文論文編修補助」，共補助 41 案。

#### （四）促進大學教與學之研究交流

1. 學習問卷調查：110 學年度持續以「探究能力」與「生涯定向」為兩大主軸，執行大學部新生問卷調查；累積三年資料，顯示臺大新生之特性分布趨勢相似。該調查亦針對學士班在學生、學士班畢業生進行第二次相似題目之調查，除追蹤學生隨年級增加的「生涯定向」變化情形外，也可比較領域專長推行前後之影響差異，有助評估教務政策推動之成效。在「探究能力」方面，以 108 年蒐集之大一問卷資料，驗證探究學習經驗、面對成功與失敗態度、接受學業挑戰傾向之模型；並參考此前導研究之分析結果，調整 110 學年度大四學生問卷研究設計，研究結果可作為本校未來推動探究式學習的實證依據。
2. 教務策略規劃：本校 109-1 學期教務會議通過領域專長實施要點，帶動各教學單位設立領域專長。經 110-2 學期末校課程委員會後，全校共有 56 個教學單位推出 230 個領域專長。110-2 學期已經施行的 209 個領域專長中，共有 14 組領域專長教師團隊接受優化諮詢；有 11 個領域專長於諮詢後，提出優化計畫申請；9 個領域專長願意增加或強化總整課程、增加或強化學習成效評量；5 個領域專長願意釐清領域專長目標、強化課程關聯性。

3. 精進學習成效評估工具：使用本校 102-2 至 103-2 學期、106-1 至 109-2 學期之教學意見調查資料進行分析，在經過短量表之發展與評估程序後，發現簡化後的短量表也能達成協助評估教學優良教師之目的。在檢視國內外課程評鑑題目後，本校於 110 年 11 月 16 日課程評鑑委員會提案通過，於短量表後增列題目「這門課是否幫助我達成下列目標？」，並自動帶入課程大綱之教學目標，協助學生檢核學習目標達成度；110-2 學期由必修課開始試行，本中心亦提供教學目標撰寫示例供教師參考。111-1 學期全校課程將全面增加學習成效題目，並於課程大綱新增「預期每週課後學習時數」，有助學生預先知道需要花費多少時間修習該門課程。

#### （五）國內外交流

1. 參與國際會議：配合本校國際化目標，參與教學發展及數位學習相關國際會議，以提昇國際能見度。因疫情影響，部份國際會議以線上會議方式舉行；110 年 9 月參加由 Open Education Consortium 主辦之「OE Global 2021 Online Conference」，了解開放教育最新發展趨勢；111 年 5 月赴丹麥參加由 International Consortium for Educational Development 主辦之「ICED 2022 Conference」，並進行海報發表，分享本校推動學習預警暨追蹤輔導系統及未來教室的成果。
2. 國內機構參訪：受疫情影響，大專校院及教育機構參訪數量減少，111 年計有景文科技大學、長庚大學等單位來訪，針對智慧教室、數位教材製作、數位學習平台等主題進行簡報座談，並參觀本校未來教室等教學設備，促進本校與其他大專校院教學發展單位之交流與合作。



長庚大學行政團隊參訪



出席 ICED 2022 Conference



## 七、數位學習中心

### (一)數位課程製作與推廣

1. 提供校內重要學術演講拍攝及影片後製服務，影片完成後於線上開放校內外人士學習進修。110 學年度影片上線 66 部，累積上線影片 2,985 部，網站訪客人次超過 190 萬人次。
2. 開放式課程製作：自 95 學年度起精選拍攝的通識課程，開放校內外學生上網學習，以達高等教育資源分享之目的。100 學年度教務處正式成立開放式課程專案，除通識課程外，更擴大收錄經典課程及各類基礎科學課程；截至 111 年 7 月底，線上共累計 249 門課程，瀏覽人次逾 1,800 萬。
3. NTU MOOC 開放式數位課程：本校自 102 年加入全球 Coursera 國際線上課程教學平台，截至 111 年 7 月底，已累計 67 門課程，累積超過 130 萬人註冊、5 萬餘人完成修課。未來將持續積極經營，並嘗試發展專項課程，讓本校優質 MOOCs 課程持續引領華語線上學習發展。此外，為鼓勵數位學習風氣、培養學生自主學習能力，並延伸 MOOCs 課程之學習應用，本校 107-2 學期起試行 MOOCs 線上課程學分採計；110 學年度共開放「唐詩新思路」、「活用希臘哲學」、「實驗經濟學」、「東亞儒家人文精神」、「毒道之處：食品安全」、「用 Python 做商管程式設計」及「頑想學概率：機率」7 門課程採計。110-1 學期共 418 人次報名參加認證考核，最後通過 372 人次；110-2 學期共 444 人次報名，通過 402 人次（尚有部分同學成績未送出）。
4. 臺大 YouTubeEDU 頻道：110 學年度新增「未來大學，屬於你的大學【國立臺灣大學 2021 招生宣傳影片】」、「【話臺大】未來大學？還是沒有來的大學？讓臺大校長告訴你！| 臺大招生系列影片 EP.1」、「2022 年臺大杜鵑花節線上開幕式」、「使用者經驗分享：NTU COOL 如何支援臺大的教與學」、「從 CEIBA 到 NTU COOL - 臺大數位教學平台移轉說明」、「【話臺大】學力加

乘！校學士雙雄將揭露如何在畢業時取得兩張證書！ | 臺大招生系列影片 EP.2」、「FACULTY+ 單元三十一：如何運用未來教室進行混成教學」、「FACULTY+ 單元三十二：8K 立體元宇宙之教學、藝術與影視應用」等影片，共計發佈逾 721 部影片，累積瀏覽 8,084,119 人次。

## (二) 數位教學知能培訓

為協助教師在數位教學知能上的精進及創新，本中心於 109 年開始推廣 TEAL (Technology-Enabled Active Learning)教學法，110 學年度共舉辦四場「TEAL 工作坊」，主題包括：

- (1) TEAL 教學法在各類型課程的應用：由本校寫作教學中心李維晏主任、政治系劉康慧老師與圖資系鄭瑋老師，分享在未來教室所運用的 TEAL 教學法，作為 TEAL 示範模組。
- (2) 「認識教學元宇宙」VR 研討會，邀請宏達電介紹 VR 科技於教育領域的發展與應用，並讓與會教師實際體驗 VR 教材軟體，增進其對 VR 之認識及思考課程結合 VR 的可能性。
- (3) 「8K 立體元宇宙之教學、藝術與影視應用」講座研討會，由本校昆蟲系楊恩誠老師分享其開發中之 VR 昆蟲教材，以及 Funique VR Studio 執行長展示 8K 微距攝影技術拍攝出的 VR 成品和 VR 於各領域的發展與應用。
- (4) 未來教室教學分享會：邀請本校公衛系詹長權老師、臺文所張俐璇老師、外文系劉威辰老師、物理系朱士維老師分享在未來教室所運用的 TEAL 教學法，鼓勵參與教師開發更多 TEAL 教學法的應用方式。

四場活動共計 167 人次參與，教師自評幫助程度分別為 4.74 分（5 分量表）、5.17 分（6 分量表）、5.3 分（6 分量表）和 5.8 分（6 分量表），多數教師表示希望能繼續參與科技結合教學的工作坊，數位學習中心也將持續舉辦相關培訓活動。

|                                                                                     |                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|    |    |
| 講者李維晏主任分享                                                                           | 講者劉康慧老師分享                                                                            |
|    |    |
| 講者鄭瑋老師分享                                                                            | 宏達電介紹 VR 科技的發展與應用                                                                    |
|   |   |
| 學員現場體驗 VR 內容、體驗最新 VR 技術成品                                                           |                                                                                      |
|  |  |
| 講者楊恩誠老師分享                                                                           | Funique VR Studio 執行長分享                                                              |
|  |  |
| 講者詹長權老師分享                                                                           | 講者張俐璇老師分享                                                                            |
|  |  |
| 講者劉威辰老師分享                                                                           | 講者朱士維老師分享                                                                            |



### (三)推廣本校開放教育資源至高中端

本校於 109 學年度與國立臺灣師範大學附屬高級中學、臺北市立成功高中合作，試行將本校開放教育資源線上課程推廣給兩校高中生作為自主學習教材；110 學年度更增加新店高中、板橋高中、景美女中與芳和實驗中學，累計合作高中數達到六所。合作高中性質由原先普通高中，新增社區高中及實驗高中；推薦選修課程數量也從原本 5 門 NTU MOOC 課程，增加到包含 NTU OCW 共 24 門課程，提供高中生更多元豐富的課程主題選擇。另亦於 111 年 1 月和 6 月分別至師大附中、板橋高中舉辦實體暨線上同步交流講座，由本校毒理所姜至剛老師、經濟系林明仁老師、經濟系王道一老師、資管系孔令傑老師和高中生對談，解答高中生對大學課程和選填科系的問題。111 學年度預計將開放全國高中均可參與，讓更多高中生可自主使用本校開放教育資源學習，透過線上學習的優勢，減少城鄉教育資源落差，落實本校高教公共性責任。



師大附中交流講座合影

板橋高中交流講座合影

### (四)規劃建置新一代未來教室

110 年本校於博雅及共同教學館建置第二、三間未來教室，其中，博雅未來教室於 109-2 學期啟用，共同未來教室於 110-2 學期啟用。109-2 及 110-1 學期綜合和博雅未來教室各有 21 和 20 門課程申請排課，每週使用時數分別為 58 和 56 小時，兩間教室整體使用滿意度高達 5.86、5.44(6 分量表)，足可見師生對於未來教室之肯定。在院系推廣面向上，本中心 110 年共輔導校內 25 個單位建置未來教室，後續亦帶動更多單位加入建置行列。此外，更於綜合未來教室與本



校森林系余家斌老師合辦 VR 成果發表會，分享森林遊樂概論課程五組同學的 VR 期末作品；本校管中閔校長及袁孝維國際長皆蒞臨共襄盛舉，當日亦吸引許多對 VR 有興趣的教師前來體驗，瞭解如何應用 VR 技術於課程之中，期待後續會有更多教師投入 VR 教學的行列。

|                                                                                    |                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|   |   |
| <p>余家斌老師說明課程成果</p>                                                                 | <p>本校管中閔校長體驗學生 VR 作品</p>                                                            |
|  |  |
| <p>管校長與同學合影留念</p>                                                                  | <p>全體師生同仁合影</p>                                                                     |

### (五)數位學習平台建置

1. CEIBA 教學平台：本校自建之課程管理平台，每學期平均逾 4,000 門課程，約 80%教師使用。本中心作為 CEIBA 使用者經驗改善與支援之角色，持續提供使用者操作諮詢，並協助校內師生建置課程網頁。為因應數位教學需求，提供全校師生穩定、安全、能支援多元教學樣貌的數位教學平台，CEIBA 系統將於 111-1 學期起功成身退，進入唯讀模式。
2. NTU COOL(NTU COurses OnLine) 數位教學平台：本中心引進國際頂尖大學所用之數位教學系統技術，並依據校內創新教學客製

化設計功能，打造適合本校教學環境之數位教學平台 NTU COOL。在 NTU COOL 完成串接本校教務相關系統的課程資料、選課資料及登分系統之情況下，教師能夠在平台上自行開設課程、編輯課程資訊，學期末亦可直接從平台送成績至登分系統；另一方面，學生在完成選課後，亦會被自動加入所選課程。同時，為強化使用者之資訊安全保障與系統服務穩定度，NTU COOL 於 109 年 9 月通過 ISO27001 資安認證，並持續落實資安政策；隔年(2021 年，110-1 學期)亦通過後續外部稽核，保持認證資格。另持續調查分析使用者之特質與需求，據以規劃、開發符合本校師生需求之使用者介面與功能設計，提升平台易用性，包括訪談與分析教師同時使用 CEIBA 與 COOL 之使用者經驗，並編寫「NTU COOL 123」操作說明文件及拍攝操作說明影片，協助教師順利進行教學平台移轉。110-1 學期共計有 3,845 門課程、29,881 位學生；110-2 學期共計有 4,407 門課程、29,129 位學生使用 NTU COOL 平台進行學習。

#### (六)高教議題引領與推廣

《嗨教育》由本中心副主任姜至剛老師主持，每集邀請校內優秀師生對談，帶領大眾深入了解高教議題，期望激發更多元思考。110 學年度共發布「開箱生農學院」、「黃漢茜選手專訪」、「陳繆儂老師專訪」、「臺大麥塊團隊專訪」、「臺大專長證書介紹」、「開箱臺大創新設計學院」等 6 部影片，累積觀看次數已突破八萬次；其中以土木系謝尚賢系主任專訪影片成效最佳，觀看次數已突破 1.4 萬次，並引發業界討論與分享。



嗨教育影片獲得外部粉專分享

除透過自有社群粉專推廣，《嗨教育》頻道也借助本校相關單位的社群網絡資源，邀請與影片主題相關的學術單位、學生團體協助轉載，例如：社工系陳毓文老師訪談影片獲得臺大社工系分享，亦有學生轉發至 FB 不公開社團，迴響熱烈。《嗨教育》頻道影片亦同步發布於本校招生專頁中，讓高中生對大學系所及高教環境有更進一步的認識。此外，1111 人力銀行所經營的 TUN 大學網，亦主動詢問「社科院王泓仁院長專訪」影片授權轉載，顯見《嗨教育》頻道獲得外部關注之成效。



|                                                                                    |                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | 連人生也能設計？超夯的設計思考課程就在臺大創新設計學...                                                                             |
|   | 學歷 combo 學力！臺大首推專長證書，教務長能率先挑戰成...<br>專長證書洗蝦密？能當飯吃嗎？「ㄟ」，還真的可以喔！丁詩同教務長現身嗎教育柑仔店為您解答，展現「學力」就從現在開始 領域...       |
|   | 臺大學生化身創世神，在夢境世界神還原臺大校園   專訪臺...<br>疫情曾限制了我們的行動，卻阻擋不了我們線上踩點 MineNTU 地圖！本集邀請臺大夢境主創團隊分享他們「無心插柳」的故事，...       |
|   | 用 AI 科技跨域，讓機器聽懂你說得話   突破性別框架的新秀...<br>本集訪問到榮獲今年第 14 屆台灣傑出女科學家新秀獎的陳繡儀老師，在男性居多的科學領域中她突破性別框架，投入喜歡的人工...      |
|   | 挑戰更快的自己！泳聞奧運殿堂的小美人魚   不放棄 0.1% 的...<br>「即便只有那個 0.1% 的機會，我還是會覺得它是個機會，所以我想要去努力看看！」代表台灣參加 2020 東京奧運的黃漢茜選手... |
|  | 誰說農學院學生只會種田？那些你沒聽過的先端農業、植物醫...<br>說到「生農」兩個字，腦袋裡立馬跳出農夫、種田等關鍵字。但生農學院當然不僅止於此，本集邀請到臺大生農學院盧虎生院長，...            |
| 嗨教育頻道 110 學年度新發布影片列表                                                               |                                                                                                           |

## (七)建置課程自動錄播系統，推行混成教學更有力

本校 107 學年度即於綜合教學館 21 間教室啟用自動錄播系統，然由於得標建置廠商使用中國具爭議之廠牌（海康威視）錄影相關設備，為保障本校師生之學術及教學自由，本處於 108-1 學期決定全面更換設備，並由本中心負責執行。109 年 12 月完成新錄播設備採購案之驗收後，正式啟用。後續，110 年更依使用需求、配合「混成教學」之推廣，於本校共同教學館 15 間教室加裝錄播系統，並依據錄播系統維運相關經驗，改善與新增系統功能：

1. 提升對於師生的資訊安全與隱私權保護：新系統採臺灣研發與生產之錄影設備，並將所有管理系統之連線權限設定為唯有數位學習中心管理者，並使用特定 IP 連線才得進入。另在教室桌面設置錄影畫面預覽與錄影狀態提示燈，保障學生與教師皆在知情且願意之情況下被錄影。



2. 提升錄影品質：新系統於大型教室之攝影機配有錄影追蹤功能，減少因固定鏡頭而導致板書不清楚之情況。另支援多元課程活動需求，例如：教師倘如希望錄影師生互動、討論情況等，亦能透過鏡頭追蹤功能達成。最後，搭配教室影像設備升級工程，全面將 VGA 類比影像訊號更換為 HDMI 數位訊號，提升錄播穩定度。
3. 提升影片檔案的使用便利度：相較於原系統對於教師下課後需要額外至影片平台下載影片、加以剪輯、上傳課程平台之要求；新系統之錄播影片於當天課程結束後，即自動新增至該課程在 NTU COOL 的影片資料庫，教師可直接將其加入課程內容供學生觀看，亦可另外下載運用。

## 八、招生辦公室

### (一)辦理招生獎學金

在「傅鐘獎學金」方面，獎勵名額分為「學院配額」、「不分院名額」與「學院增額」等三類，由各學院或獎學金審查委員會核獎，經核定給獎者，每名獎學金總額最高新台幣 80 萬元。110 年獲獎新生共計 73 名、舊生續領共計 60 名。

在「希望獎學金」方面，新生不需考量學業成績平均，只要符合經濟弱勢或特殊境遇家庭之條件，皆可申請。經核定給獎者，每名可獲得第一學年中低收 6 萬元、低收 10 萬元的補助；第二學年起，前一學年排名達該班前百分之三十者得續領。110 學年度核發 46 名在學生、82 名新生。

### (二)推動大學招生專業化

本校自 107 年起配合辦理教育部「大學招生專業化」計畫，持續邀請不同的專家學者，向學系說明 108 新課綱與招生政策轉變，並逐步推動學系建立審查評量尺規，鼓勵學系經由個人申請資料進行模擬審查，持續修正尺規內容，使之切合學系選才目標，進而有效選才；並於 111 學年度申請入學設立審查資料準備指引與落實審查評量尺規制度。

### (三)國內招生宣傳

本校於 110 年由管校長與教務長親率招生團隊至花蓮地區辦理招生座談會，宣傳本校彈性學制特色與招生理念，並宣導本校對於 108 新課綱相關考招之應對，鼓勵首屆考生認真向學。

因應疫情影響，本校積極推動線上招生宣傳。本辦公室以影片方式推廣招生事務，宣揚本校形象與近年教務改革與推動重點；目前已推出的影片內容，分別為 2021 招生宣傳影片、未來大學、校學士學位介紹等 3 支宣傳影片；期以線上宣傳的方式，使更多高中學子了解本校的招生特色。

#### (四)提升弱勢學生入學機會

本校訂有「弱勢學生入學考試補助計畫」，補助對象包含低收入戶及中低收入戶、身心障礙學生及身心障礙人士子女、特殊境遇家庭子女孫子女、原住民學生、三代家庭無人上大專者、新住民及其子女。該計畫 110 年補助學士班個人申請入學招生、國防學士班招生、學士後護理學系招生、學士班 2 年級轉學生招生、學士班特殊選才招生共 63 名學生，補助項目為考生報名費、交通費及住宿費，以鼓勵弱勢學生報考本校，不因經文不利因素而自我設限。

#### (五)辦理考招策略研究小組會議

教務處依本校 107-2 學期第 2 次校務會議校長之指示，自 108 學年度起成立考招策略研究小組，由教務長主持，小組委員為校長遴選指派。該小組會議主要研議本校各項考招策略，凝聚招生共識，責成具體建議後，送招生委員會討論、報告。目前此小組相關業務由本辦公室辦理，至今已召開數次會議，並討論當前的招生議案及進行資料分析，輔助校方及系所了解考招趨勢，以訂定招生決策，提升本校招生的品質。

#### (六)招生數據分析

本辦公室提供本校各學系各入學管道學生源分布、特質與招生策略分析，協助學系瞭解該系招生概況，以作為各管道招生名額分配、申請入學學測科目參採及二階指定項目設定與配分、精進審查評量尺規等招生策略調整依據。另亦進行學系年度轉系、輔修、雙修學生去向分析、休學未註冊及退學人數調查等，以評估各管道入學的比重與就學穩定度，幫助各學系了解學生流向，以作為學系解決學生源流出問題，以及修正招生方向時的參考。

## 九、學習規劃辦公室

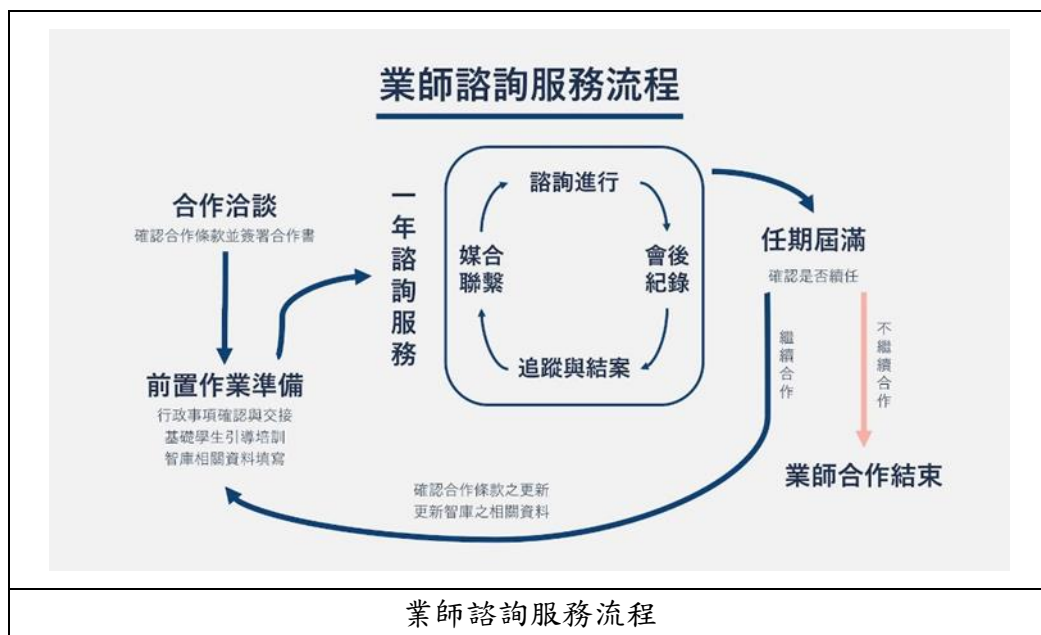
### (一)開創學習規劃會談制度

本辦公室由零開始打造本校學習規劃會談服務，並建立引導流程。會談進行前，由學生填寫事前問卷，幫助學習規劃師事前準備，以提高其引導效率。會談進行中，由學習規劃師搭配牌卡及學習資源庫，提供學生所需要的協助；如遇情況需要，將再進一步轉介專家智庫與同儕顧問。會談結束後，學生與學習規劃師將填寫會後紀錄，以利後續追蹤。整體而言，本辦公室協助學生釐清自身重視的價值觀、檢視能力所在，並據以擇取所需資源後進行學習規劃，進而採取行動，並於行動後產生反思，最後學生依其需求隨時回到辦公室再次會談。本辦公室自 110-1 學期起啟用服務；截至 111 年 7 月 31 日，共計 375 人次申請會談，申請人數佔本校大學部學生之 1.92%；完成 315 人次會談，會談人數達 280 名。展望未來，本辦公室將持續進行自身品牌推廣，以提升服務量能，並透過不斷對話，協助學生從中找到實際努力的方向，定義自己的成功。

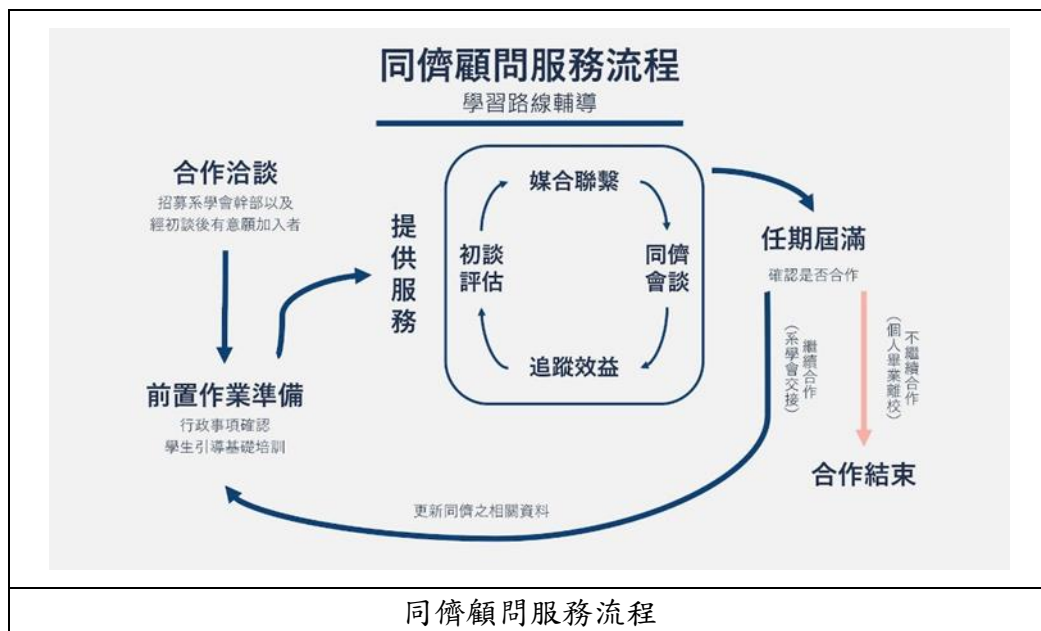
### (二)建置後援資料庫，輔助引導工作

1. 智庫：考量學生希望瞭解業界資訊，以便就學期間預先為進入職場準備，學習規劃師接洽各行各業的業師，尋求合作。110 學年度計有 9 位業師加入專家智庫團，並視學生的需求提供諮詢。此外，辦公室亦與校內單位配合，若學生有需求，可透過橫向聯繫，媒合其他單位業師，例如：學務處職涯發展中心、國際處引路人計畫業師等。





2. 同儕顧問：110 學年度計有 23 個系學會、108 位曾接受會談之學生加入同儕顧問，成為本辦公室的合作單位。學習規劃師於會談後，視學生需要，媒合具類似經驗之校內同儕，以提供轉銜路線之建議，讓學習路線有更多元的發展。為讓各系學會更加瞭解本辦公室服務及同儕顧問角色，辦理同儕機制說明會，鼓勵各系學會投入此項工作。



3. 資源資料庫：基於會談經驗，學習規劃師初步列舉學習資源列表，並由本處教學發展中心所開設之「服務學習甲」課程的修課學生參與，運用主題式分類、關鍵字定義等方式，共同完成分項

資料查詢與蒐集，以供學習規劃師參閱及快速查找資源。與此同時，該資料蒐集成果亦能提供會談學生參閱，以提高資源媒合度，並期許成為未來本辦公室網站「學習資源區資料庫」之基礎。

### (三)擴大服務推廣，提高使用服務動機

為推廣學習規劃服務，110 學年度共計辦理 3 場全校型實體說明會、7 場院系巡迴說明會，亦參與創新設計學院 D-Day 及學務處「學習生活智慧王」講座。本辦公室另於 111 年初限量發行「心的探索」手冊，鼓勵學生預約會談，完成會談之同學可獲發一本手冊，三個月內即贈送完畢。此外，亦成立本辦公室臉書粉專，定期張貼宣傳活動，以分享校內外學習資源。

|                                                                                      |                                                                                     |                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|    |  |  |
| <p>院系巡迴說明會</p>                                                                       |                                                                                     |                                                                                      |
|  |                                                                                     |                                                                                      |
| <p>「心的探索」手冊</p>                                                                      |                                                                                     |                                                                                      |

### (四)規劃會談預約系統，友善使用與追蹤

為使學生更方便取得學習規劃會談、學習資源查找等服務，本辦公室整合現有預約表單、線上預約工具、業師同儕名單等資訊與資

源，為學生、規劃師及業師顧問等使用者架設一站式服務網站。與此同時，該網站亦規劃串接 SSO 服務，使校內每位學生皆可查看自己的歷史預約紀錄，以及會談後學習規劃師提供之學習資源，完整記錄學生就學期間在學習路上的想法與行動。後續，學習規劃師也將持續追蹤、分析學生的會談情形、變化等數據，透過後台統計報表即時查看，並作為服務策略優化的依據。

除預約系統外，該網站也將提供學習資源及業師、同儕顧問清單，學生可依個人興趣及需求進一步閱讀或尋求諮詢、協助。該網站於 110 學年度進行規劃，預計於 111 年 12 月建置完成，111-2 學期正式上線，以服務本校學生。

#### (五)校學士會談輔導，以利學生適性發展

因應本校推動校學士學位學程制度，本辦公室提供學生諮詢及計劃書檢視服務。對於尚無明確想法的學生，協助評估與討論其是否適合申請修讀校學士；對於已有明確想法並撰寫計劃書的學生，則協助檢視申請門檻、內容完整度、合理性與關聯性等，給予學生修改方向建議，引導學生順利完成校學士修讀申請。

校學士制度於 111 學年度首屆推行，本辦公室共計檢視 13 名學生的校學士修讀計劃書，且 13 名學生皆完成遞交申請。此外，於一般會談諮詢校學士之學生約 20 名，經檢視學生多未達申請門檻，或更適合雙轉輔、跨校課程等學習管道。

本辦公室除提供學生申請前的諮詢與協助，亦在學生申請後，視需要提供錄取者的第二導師人選討論、未錄取者修課規劃調整討論等，為校學士生在學習路上提供最即時的諮詢輔導協助。

