國立臺灣大學研究生更改學籍資料申請表

學生填寫欄

姓　名		申請日期	年　　月　　日
學　號		系 所 別	
聯絡電話	手機：　　(H)：　　(O)：		

更改事項 ： □ 姓名　□ 出生年月日　□身份證字號

＊ ＊＊　附繳證明文件：戶籍謄本正本乙份

＊＊＊　在校生重製學生證需繳 150 元

更改項目	姓　名	出生年月日	畢業年月（在學生免填）
更改前			年　月
更改後			

教務處研教組辦理程序(醫、公衛學院學生請至醫學院教務分處辦理)

承辦人	資訊人員	成績股股長	學籍股股長
□已檢附戶籍謄本 □學籍檔已更新			

A404000-2-030A-02