

國立臺灣大學因應嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19新冠肺炎)

109學年度第1學期末入境或延緩入境學生安心就學措施 Q&A

109.09.01

問題	回覆	業務單位 /聯絡資訊
<p>一、若無法於開學日前完成註冊程序，該如何辦理？</p>	<p>1. 新生：無法順利入境學位生，本校提供線上註冊，網路註冊預計開放時間：9月7日（一）9:00~9月26日（六）17:00，俟學生入境後仍須完成學歷紙本驗證、健康檢查及其他必要程序始可領取學生證。</p> <p>2. 所有學生： 學士班學生本學期若無意抵臺就讀，則按其所選學分數繳交學分費，免繳雜費（學生平安保險費、網路使用費、僑陸生相關保險另計）。繳費單期限為109年10月26日至11月6日，註冊組將另行提供信用卡繳費帳號。學生可於居住地刷卡繳費。 碩博士班學生本學期若無法抵臺就讀，則應於109年10月12日前繳交學雜費基數。</p>	<p>學士班： 教務處註冊組 3366-2388#202~208、 210~222、224、225</p> <p>碩博士班： 教務處研教組 3366-2388#402~417</p> <p>新生健康檢查： 學務處保健中心 3366-2161</p>
<p>二、新生保留學籍</p>	<p>1. 學士班：下載填寫保留入學資格申請書，並檢附(1)入學通知書影本一份 (2)高中(含以上)原文畢業證書影本一份 (3)高中(含以上)原文成績單一份，放寬於109年9月18日前郵寄至註冊組，完成後提供保留入學資格核准書交予學生收執。</p> <p>2. 碩博士班：下載填寫保留入學資格申請書，並檢附(1)錄取通知書影本1份(2)學位證書影本1份，完成後提供保留入學資格核准通知書交予學生收執。</p>	<p>學士班： 教務處註冊組柯股長 3366-2388#203</p> <p>碩博士班： 教務處研教組車股長 3366-2388#402</p>
<p>三、境外學位舊生如因疫情需休學，該如何辦理？最遲必須在何時之前提出休學申請？如何退學雜費？</p>	<p>1. 學生因無法入境，申請休學須完成 myNTU 線上休學申請，休學原因請選擇「受疫情影響休學」，<u>不須印出紙本</u>或委託代理人跑休學流程，逕由註冊組或研教組專案受理。已繳費註冊者，至遲請於期末考前提出休學申請，此休學記錄將不列入休學累計期數計算。</p> <p>2. 學生因無法入境於開學後休學者，本校將視情況專案給予退費。</p>	<p>學士班： 教務處註冊組柯股長 3366-2388#203</p> <p>碩博士班： 教務處研教組車股長 3366-2388#402</p>
<p>四、學雜費如何計算？繳費方式為何？</p>	<p>1. 若同學抵臺並解除居家檢疫時間已逾開學日，開學第一週請列印繳費單至郵局繳費；開學第二週起，學士班學生請持繳費單至註冊組蓋章後，碩、博士班學生至研究生教務組蓋章後，</p>	<p>學士班註冊繳費： 教務處註冊組莊股長 3366-2388#204</p>

問題	回覆	業務單位 /聯絡資訊
	<p>再至出納組補繳學雜費。</p> <p>2. 若同學於10月12日前已選課但仍無法抵臺，學雜費金額將重新計算。若未抵臺而已先繳費之同學，將於10月12日起辦理溢繳費用退費。</p> <p><u>碩、博士班學生</u>僅需繳交學雜費基數，<u>學士班學生</u>僅需繳交學分費（學生平安保險費、網路使用費、僑陸生相關保險皆另計）。</p> <p>學士班學生請於10月26日至11月6日完成繳費，若於此期間仍未入境，將另行提供信用卡繳款帳號，學生可於居住地刷卡繳費。</p> <p>本校109學年度各學制學雜費收費標準詳見本連結。</p>	<p>研究生註冊繳費： 教務處研教組車股長 3366-2388#402</p> <p>僑生健保： 學務處僑陸組吳幹事 33663232#13</p> <p>陸生商業醫療保險： 學務處僑陸組黃副理 33663232#14</p> <p>國際學生健保／商業醫療保險： 國際事務處國際生服務股徐專員 33662007#206</p>
<p>五、因疫情影響未入境或延後入境之學生，選課、修課、成績權益如何保障？</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生應依本校選課期程進行線上選課。 2. 若同學抵臺後解除居家檢疫後已逾選課期間，可填寫學生報告書經授課教師與系所主管同意後，申請專案補選課。 3. 本學期受疫情影響無法來校就讀之學生，選課不受學分下限之限制。 4. 為確保本案學生學習品質，學校將視情況輔以彈性措施，如同步或非同步之線上數位課程支援，以協助學生修讀課程。包括透過數位學習平台進行線上學習及繳交作業等方案。 5. 授課教師得針對個別學生特殊情形調整評分方式或提供補救措施。 	<p>學士班： 教務處註冊組莊股長 3366-2388#204</p> <p>研究生： 教務處研教組車股長 3366-2388#402</p>

問題	回覆	業務單位 /聯絡資訊
<p>六、我因疫情無法來臺就讀，是否有彈性遠距學習方式可以修課？</p>	<p>1. 針對目前受疫情影響而無法入境就讀學生，可洽授課教師討論所選課程得否以遠距方式進行，學校可提供教師課程錄播、非同步數位課程平台等技術支援。</p> <p>另，本校已公告受疫情影響未入境或延後入境學生的遠距教學課程<u>參考清單</u>，但建議同學選課前再先向開課單位或授課教師確認。</p> <p>2. 若學生已選修之課程，授課教師無法提供遠距彈性修讀措施時，請於全校加退選階段退選（9月27日上午8時前）並改選其他適合之課程。</p> <p>3. 本校<u>學士班學生</u>可修習臺灣大學系統開設之開放式線上課程，修課者至少須修習1學分或合併至少1學分之課程，修習完成後備妥認證證書或相關完課證明（部分線上課程平台取得課程證書，平台將另行收費，例如 Coursera），由教務處以通過、不通過方式在成績單登記為選修學分。</p> <p>無法入境學生專屬線上課程選課平臺與相關說明，請點選網址： https://eportfolio.ntu.edu.tw/EntryApply/index.aspx</p> <p><u>研究生請勿選修本線上課程</u>，並請洽指導教授修讀專題研究或專題討論。</p> <p>4. 教務處數位學習中心針對非同步、同步遠距教學提供教師和學生相當完整的支援，包括課程錄影軟體、硬體教學、視訊會議軟體（U會議）帳號申請、NTU COOL 數位教學平臺，詳細資訊可參考<u>數位學習中心網站</u>或是<u>課程數位化百寶箱</u>。</p>	<p>學士班選課相關： 教務處註冊組<u>莊股長</u> 3366-2388#204</p> <p>碩博士班選課相關： 教務處研教組<u>車股長</u> 3366-2388#402</p> <p>遠距課程開授規範： 教務處課務組<u>王股長</u> 33662388#302</p> <p>遠距教學技術諮詢： 教務處數位學習中心 <u>張副組長</u> 33663367#580</p> <p>線上課程選課平臺： 教務處資訊組 <u>賴程式設計師</u> 33662388#609</p>
<p>七、若疫情於本學期結束前減緩，原已休學之學生能否申請復學？</p>	<p>學士班： 學生可專案申請復學，惟在學的要件包含「完成註冊繳費」以及「選課」。若學期中同學回臺無法找到適合課程加選，109-1學期仍不得申請復學。</p> <p>碩博士班： 得專案申請復學，不受選課與否限制。</p>	<p>學士班： 教務處註冊組<u>柯股長</u> 3366-2388#203</p> <p>碩博士班： 教務處研教組<u>車股長</u> 3366-2388#402</p>

問題	回覆	業務單位 /聯絡資訊
八、無法入境之學生，影響到實習、畢業時程，該怎麼辦？	學生若因本次疫情無法來臺就學者，學校將視受影響之情況延長修業年限。	學士班： 教務處註冊組 藍股長 3366-2388#206 碩博士班： 教務處研教組 田股長 3366-2388#405
九、無法入境之研究生，109-1學期該如何提出學位考試申請？	研究生若已修畢學分及系所其他規定，請於網頁申請學位考試，經系、所、學位學程同意後，口試得以視訊方式進行並全程錄影存檔。	教務處研教組 田股長 3366-2388#405
十、若我已符合畢業資格，但受本次疫情影響無法入境，學位證書將如何領取？	學士班： 學生可以彈性辦理畢業離校手續及領取學位證書（通訊、延後或委託他人）。 碩博士班： 畢業生可委託他人於期限前至圖書館繳交論文，離校手續可通訊、延後或委託他人來校辦理。	學士班： 教務處註冊組 藍股長 3366-2388#206 碩博士班： 教務處研教組 田股長 3366-2388#405
十一、因疫情無法入境之學生若有相關問題，是否有輔導協助機制？	學生可逕洽所屬系、所、學位學程辦公室，或洽前揭相關業務單位承辦人詢問。	