

國立臺灣大學學士班學生休學申請書

學號		姓名		系別	學院	學系
					組	年級
休學原因		<input type="checkbox"/> 學業成績 <input type="checkbox"/> 志趣不合 <input type="checkbox"/> 適應不良 <input type="checkbox"/> 考試訓練 <input type="checkbox"/> 出國 <input type="checkbox"/> 重考 <input type="checkbox"/> 健康因素 <input type="checkbox"/> 經濟困難 <input type="checkbox"/> 工作需要 <input type="checkbox"/> 家人傷病 <input type="checkbox"/> 兵役 <input type="checkbox"/> 懷孕 <input type="checkbox"/> 育嬰 <input type="checkbox"/> 論文 <input type="checkbox"/> 其他因素_____				
休學學年及學期		自 學年度第 學期至 學年度第 學期共休 學期				
休學紀錄		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 曾休學 學期				
永久地址						
聯絡電話						
會簽程序 【請先行參閱本表說明及本校學則相關規定辦理】	家長或監護人簽名同意欄		導師意見欄		系主任意見欄	
	<small>(簽名如係偽造由申請人負責)</small>		<small>(未安排導師者由系主任代理)</small>			
	圖書館		學生住宿服務組			
				1.無住宿者請逕持本單至住宿服務組核章確認。 2.住宿生請先至 myNTU「宿舍退宿退費申請」列印退宿單，並至宿舍輔導員室辦理退宿後，持本單至住宿服務組核章確認。 3.復學須於前一學期申請宿舍（校內宿舍：6、12月，太子學舍：7月）		
出納組		僑生及陸生輔導組或國際事務處				
				<small>(新生入學第一學期開學前辦休學免，待休學手續完成後，持休學證明書至出納組辦理退費)</small> <small>(本地生免、僑生及陸生至僑陸生輔導組、國際學生至國際事務處)</small>		
教務處註冊組		（最後單位）				
				<small>(學士後護理學系各年級、護理學系二年級以上、醫學院其他學系學士班三年級以上、公衛學院學士班二年級以上學生，請至醫學院教務分處辦理)</small>		
說明		1.學生辦妥休學手續並領取休學證明書後，若符合退費規定者，請逕至出納組辦理退費手續。 2.休學期間可繼續參加保險，請於每年2月、9月逕洽學務處生活輔導組或電洽(02)33662048。				
申請人或代辦人簽章						
若為代辦，須附委託書						